Tárgy:	Kecskeméti Gábor Kulturális Központ intézményvezetői kinevezése	**Sorszám:** IV/1	
Előkészítette:	Sápi András intézményi referens	**Döntéshozatal módja:** Minősített többség az Mötv. 50. § -a alapján	
Véleményező Bizottság:	Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság, Ügyrendi, Lakásügyi, Egészségügyi és Szociális Bizottság	**Tárgyalás módja:** Nyilvános ülés	

Egyéb előterjesztés

Békés Város Képviselő-testülete
2013. május 30-i ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Békés Városi Kecskeméti Gábor Kulturális, Sport és Turisztikai Központ igazgatójának 5 év határozott időre szóló magasabb vezetői megbízása 2013. június 30-án lejár, ezért az álláshelyet meghirdettük, Békés város honlapján és a „Közigállás" honlapon (https://kozigallas.gov.hu), mely kiírás 2013. március 11-én jelent meg. A beadási határidő 2013. április 30. volt, eddig az időpontig egy pályázat érkezett. A pályázatot Koszecz Sándor, az intézmény jelenlegi igazgatója adta be.

Az intézményvezetői megbízás feltételeit *a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a művészeti, a közművelődési és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezésére* kibocsátott 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet 6/A. §-a szabályozza:

> *„6/A § (1) Közművelődési intézményben az intézmény vezetésére irányuló magasabb vezető beosztás ellátásával csak olyan közalkalmazott bízható meg, aki*
> *a) rendelkezik*
> *aa) felsőfokú közművelődési végzettséggel és szakképzettséggel vagy*
> *ab) nem szakirányú egyetemi végzettséggel és felsőfokú szakirányú munkaköri szakvizsgával,*
> *b) a kulturális szakemberek szervezett képzési rendszeréről, követelményeiről és a képzés finanszírozásáról szóló 1/2000. (I. 14.) NKÖM rendelet szerint akkreditált vezetési-szervezési, pénzügyi-gazdasági, államháztartási ismereteket is nyújtó közművelődési intézmény-vezető tanfolyam eredményes elvégzését okirattal igazolja,*
> *c) a felsőfokú közművelődési végzettségének és szakképzettségének vagy az ab) alpontban megnevezett szakvizsgájának megfelelő feladatkörben legalább öt éves szakmai gyakorlatot szerzett, és*
> *d) kiemelkedő közművelődési tevékenységet végez."*

A jogszabályban és a kiírásban megjelölt feltételeknek a beadott pályázat mindenben megfelel.

A pályázót Békés Város Önkormányzata Képviselő-testülete Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága hallgatja meg, kinevezésére a bizottság tesz javaslatot. A benyújtott pályázat érvényességét az Ügyrendi, Lakásügyi, Egészségügyi és Szociális Bizottság vizsgálja felül.

Kérem a T. Képviselő-testülettől az alábbi határozati javaslatok elfogadását.

Határozati javaslatok:

1. **Békés Város Önkormányzata Képviselő-testülete, Koszecz Sándor - a Békés Városi Kecskeméti Gábor Kulturális, Sport és Turisztikai Központ igazgatói álláshelyére érkezett - pályázatát érvényesnek nyilvánítja.**
2. **Békés Város Képviselő-testülete - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (7) bekezdésének rendelkezései alapján, valamint a 42. § 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva - Békés Városi Kecskeméti Gábor Kulturális, Sport és Turisztikai Központ igazgatójává 2013. július 1. – 2018. június 30. közötti 5 év határozott időre a Békés Városi Kecskeméti Gábor Kulturális, Sport és Turisztikai Központ igazgatójává _____-t nevezi ki. Garantált illetményét _____,- Ft-ban, magasabb vezetői pótlékát _____,- Ft-ban állapítja meg**
3. **Békés Város Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza Izsó Gábor polgármestert a szükséges munkajogi dokumentumok, jognyilatkozatok aláírására, megtételére.**

Határidő: intézkedésre azonnal

Felelős: Izsó Gábor polgármester

Békés, 2013. május 22.

Izsó Gábor
polgármester

Jogi ellenjegyző

Pénzügyi ellenjegyző

A

Békés Városi Kecskeméti Gábor Kulturális, Sport és Turisztikai Központ

vezetési programja 2013 – 2018 között

Készítette:
Koszecz Sándor

Az elmúlt öt év áttekintése

2008. július 1-től vezetem a békési kulturális központ intézményének szakmai munkáját.
A tevékenység megkezdésének első szakasza helyzetelemzéssel telt el. Ebben a szakaszban nyilvánvalóvá vált, hogy a szervezeti rendszer és ennek következtében az egyéni szakmai kompetenciák *nem tudták követni* a társadalmi kömyezet megváltozó igényeit. Legnagyobb problémát az jelentette, hogy a megörökölt szervezeti rendszer hangsúlyosan a vezető személyére épült (Handy féle szervezeti kultúra tipológiában ez a *hatalomkultúrás* szervezeti modell), olyan "egyszemélyes" intézményt létrehozva, amelyben a szakmai munkatársak nem tudták kiteljesíteni feladataikat, így jobbára asszisztensi munkát végeztek. Ez alapvetően hozzájárult a kevésbé optimális erőforrás-gazdálkodás kialakulásához. Az így működő szervezetben igen *korlátozott* a szakmai munkatársak saját kompetenciakörön belüli felelősségvállalása és önállósága, amely negatívan határozza meg a szervezet kapacitását, erőforrás-gazdálkodását.
A szervezeti kultúra helyzetének felmérése után legfontosabb feladat ennek a nem hatékony működési rendnek az *átpozicionálása* volt. Mindezt úgy kellett elvégezni, hogy közben biztosítani kellett az intézmény folyamatos és javuló eredményességű működését. A szervezeti célok elérése érdekében olyan belső *informális képzési* rendszert alakítottunk ki, amely során egyre tudatosabban alkalmaztuk a napi feladatokba ágyazott *szervezetfejlesztési* és *szakmai* továbbképzési ismeretek és kompetenciák elsajátítását.
A szervezeti átalakulás fokozatos volt a hatalomkultúrás szervezetből a *feladatkultúrás* szervezet irányába. Ez utóbbi sajátossága a *projektszemlélet* megerősödése, mely során a szakmai munkatársak lépésről-lépésre egyre nagyobb *önállóságot* kaptak a *projekttervezésben* és *végrehajtásban*. Mindezt természetesen vezetői kontroll mellett, meghatározva a projekt végrehajtásához kapcsolódó *döntési kompetenciákat*. Ez a munkamódszer nagyobb egyéni és csoportos *felelősséggel* járt mind a szakmai munkatárs, mind a vezető részéről. A folyamat során a vezetői szerep is átalakult, az operatív végrehajtóból folyamatosan vált funkcionálisan is vezetővé, aki többé már nem a részfolyamatok részletkérdéseinek az irányításával foglalkozik, hanem azoknak a módszereknek, eljárásrendeknek a bevezetésével, amelyek biztosítani tudták az egyre eredményesebb és hatékonyabb munkavégzést.

Minősítés - mint a rendszerszerű fejlesztőmunka eredménye és a jövő záloga

A fentebb vázolt szervezeti átalakulás rendszerébe illeszkedik a rendszerszerű *tervezés – végrehajtás – ellenőrzés – beavatkozás* ciklikusának mind tudatosabb megjelenése az intézmény életében. Ez az un. *PDCA* ciklus, amely a *minőségfejlesztés* alapkövetelménye. A tudatos szervezetfejlesztési folyamat egyenes következménye volt a 2011-ben beadott *Közművelődési Minőségi Cím* pályázat, mely során az intézmény az országban tizenhét intézménnyel együtt elnyerte a minősítési címet. Ez a működési logika az eltelt időszakban meghatározóvá vált az intézmény életében.

Intézményegységek csatlakozása és az ebből adódó további feladatok, lehetőségek

2011-től az intézmény életében jelentős változások következtek be, hiszen az intézmény kezelésébe került a *Dánfoki Üdülőközpont*. Mint minden munkát, ezt is egy részletes, minden körülményre kiterjedő *helyzetfeltárással* kezdtük, mely során megállapítottuk, hogy a tábor üzemeltetési lehetőségének feltételei oly mértékben leromlottak, hogy kérdéses volt az elindulás is. Az évek alatt kialakult nem szakszerű üzemeltetés következménye volt, hogy nemcsak a tábor tárgyi eszközrendszere, de a jó hire is leépült, igy az évtizedekig elsődleges forgalmat jelentő környékbeli iskolák már nem gondolkoztak dánfoki táborozásban.
Elsődleges céljainkat három egyszerű pontban fogalmaztuk meg.

1. közművek biztonságos üzemeltetése
2. biztonság a tábor területén
3. és ezek után alapkarbantartás, mellyel elindítható a tábor üzemeltetése

A helyzetfeltárás eredményét dokumentáltuk, majd elkezdtük az üzemeltetés felépítését. Munkánkat nehezítette ez a tény is, hogy ezzel az intézményegységgel egy teljesen új, addig *ismeretlen* területet kaptunk, ahol nem a szervezeti kultúra átalakítással kellett foglalkoznunk, hanem a *szervezeti rendszer kiépítésével*.
A rendszerszerű tervezés – végrehajtás – ellenőrzés – beavatkozás (PDCA) folyamata biztosította és jelenleg (illetve a jövőben) is *biztosítja* a működtetési rendszer kiépülését és folyamatos minőségi fejlődését.
Kezdetektől nagy hangsúlyt fektettünk a *mérésre*, hiszen csak azok a folyamatok fejleszthetők, ahol tényadatok állnak rendelkezésre.
Ennek következtében előző két évi beszámolónkban konkrét tényadatokkal tudtuk bemutatni a tábor eredményeit. Turisztikai szolgáltatásaink köre *folyamatosan bővül*, az intézmény az elmúlt két évben a város *meghatározó turisztikai szolgáltatója* lett. Számításaink szerint, abban az esetben, ha az elkövetkező időszakban *évente 20 %-al* tudjuk növelni a vendégforgalmat, akkor négy év alatt érhető el a tábor üzemeltetésének a fedezeti pontja, amely után *további minőségi javulás* prognosztizálható a szolgáltatás szinvonalában. A Dánfoki Üdülőközpont üzemeltetési rendszerének legfontosabb prioritása tehát a *szisztematikus fejlesztő munka* által megvalósuló folyamatos *szolgáltatásminőség javítás* és ennek következtében a *vendégforgalom növelése*.

2012-től újabb szakmai területeket kapott meg az intézmény, igy üzemeltetésünkbe került a *sportcsarnok, sportpálya, az uszoda és a kishajókikötő*. Mindezt úgy, hogy a 2011. évi hat intézményegység költségvetése csökkent tízmillió forinttal. Az új területek átvétele és működésrendjének kialakítása tehát egy, az intézmény költségvetésében igen jelentős forrásmegvonással kezdődött.
Mindazt a folyamatot, melyet az üdülőközponttal kialakítottuk, újrakezdtük, csak immár nem egy, hanem újabb négy intézményegységgel. Helyzetfeltárás, működési rend feltérképezése, folyamatok felépítése, mérések. Majd ezután a működési folyamatok optimalizálása, mely nem egyszeri, hanem *folyamatos* tevékenység, melyet a *továbbiakban is szisztematikusan kell folytatni* annak érdekében, hogy az intézményegységek működésrendje optimális lehessen és

minden szolgáltató egység, amely piaci körülmények között végzi tevékenységét, minél hamarabb elérhesse az üzemeltetés *fedezeti pontját*.

Összegezve: a kulturális központban kialakított minőségfejlesztési folyamatok egyenes következménye volt az, hogy intézményünk *képes volt* új, addig ismeretlen szakmai területek átvételére és *rendszerszerű üzemeltetésére*. Mindeközben a gazdasági válság hatásaként igen jelentős *forrásmegvonással* kellett szembenéznünk, melynek mértéke két év (2011-2012) viszonylatában immár húszmillió forint.
Ezek tehát azok a megváltozott körülmények, melyek *állandósulására* jelenleg számolni kell.
A fentiek alapján tovább kell erősíteni az intézményrendszer *alkalmazkodóképességét*, *innovativitását*, hogy a folyamatos változásokra ne csak reagálni tudjon, hanem *proaktívan*, kezdeményező szerepet is vállalhasson.

Az intézményi marketingrendszer kialakulása és további feladatai

A hat intézményegység összevonásának logikája; a kulturális, sport és turisztikai területek *egy irányítás alatt növeljék a város intézményi működésének hatékonyságát* és mindeközben induljon el, *épüljön ki* az a *turisztikai szolgáltatásrendszer*, amely tovább erősítheti a város forrásbevonó képességét és életképességét. A hat intézményegység között természetes kapocs a közös és egységes *marketingrendszer* kialakítása.
Ennek a rendszerében kevésbé látható, de mégis mindenhol jelenlevő tevékenységnek a kiépítése különösen *jelentős kihívás*, melynek több oka van. Egyrészt a munkatársak számára a szemléletmód nagyon *idegen*, másrészt olyan *rossz beidegződések* élnek a marketingtevékenységről (az intézmény falain *kívül és belül* egyaránt), amely tovább gyengíti a hatékonyságot és erősíti a külső-belső ellenállást. Ráadásul nincs a térségben jelen az az innovatív, a mai kor követelményeinek megfelelő marketingszemlélet, amely mintául szolgálhatna. Ezekkel a feltételekkel kezdtük el az intézményi marketingtevékenység kialakítását, melyben értünk el sikereket, de a *folyamatos fejlesztés* itt is igen fontos feladat.
A mai korszerű marketingtevékenység alapja a marketingfolyamat és az értékesítés *rendszerszerű, többlépcsős automatizált* rendszerének a kiépítése.
Az első lépés az *érdeklődők* körének bevonása és megtartása (pl. egyéni hozzájárulás alapján épített érdeklődési kör alapú szegmentált adatbázisban), majd ezt folytatja a *bizalom* kiépítése a szolgáltatások iránt, a *lehetőségek* feltárása, *igények* megjelenése és végül az *értékesítés*. Optimális esetben a partner *visszatér* újra igénybe veszi szolgáltatásainkat és elégedett, *visszatérő ügyféllé* válik.
Az elmúlt években a *technológiai változások* eredményeként jelentősen kibővültek azok a *kommunikációs csatornák*, melyek közvetlenül elérhetőek. Így elsősorban a *közösségi média* felületét kell megemlíteni, mely mára kétségtelenül a legjelentősebb „forgalomirányítóvá" vált. Vagyis közvetlen érdeklődőink jelentős részben valamelyik közösségi média felületről érkeznek hozzánk.

Ez a szemléletbeli változás alapvetően *demokratizálja* a médiát, feloldja a „központi" hagyományos média felületek egyeduralmát és olyan közösségi platformot alakít ki, amelyben gyakorlatilag mindenki kiépítheti személyre szabott, érdeklődésalapú médiafelületeit. Ebben a folyamatban a *kommunikációs csatornák újrastrukturálása* mellett a *tartalomfejlesztés* kap kulcsszerepet.
Ugyanakkor fontos megemlíteni, hogy az új kommunikációs csatornák mellett a hagyományos elektronikus és papír alapú felületeket is fontos működtetni. Vagyis kihasználva az egyes felületek közötti *szinergia* lehetőségeket, összefüggésükben kell az *összes* rendelkezésünkre álló kommunikációs csatornát használni.
Intézményeink sokrétűségét gyakorlatilag az *egységesített* és *rendszerbefoglalt* marketingtevékenység teszi átláthatóvá.
Ebben a folyamatban jelentős lépéseket tettünk, de a teljes rendszer kiépítése és hatékony működtetése még az elkövetkező időszak feladata.

Az elmúlt évek során több intézményi és tematikus *honlapot* építettünk saját erőből. Elsőként a *bekesikultura.hu* honlap készült el, amely a kulturális központ tevékenységeit átfogó honlap. Ezt követte a *danfok.hu*-, mint az üdülőközpont, illetve 2012-től a kishajókikötő honlapja. Az ifjúsági korosztályt megcélzó rockzenei találkozóknak is létrejött az intemetes médiafelülete *bekesirock.hu* címen. Jelenleg pedig a Békés-tarhosi Zenei Napok honlapja, a *betazen.hu* készül.
Az elmúlt évek során sikerült a kulturális központ közbenjárásával a város tulajdonának megszerezni a *bekes.hu* domain nevet, ahol elkészült a portál alapváltozata. Ennek a felületnek a további fejlesztése viszont már *túlmutat a kulturális központ kompetencia körén*, azt csak egy szélesebb városi szándékkal és összefogással lehet hatékonyabbá tenni. Ez a fejlesztés a következő ciklus feladata csakúgy, mint a betazen.hu készülő honlap visszamenőleges archívumszerű feltöltése.

Marketingtevékenységünk kiépítése során van szükség a legnagyobb mértékű *szemléletváltásra*. Ezt szakmai munkatársaink és külső partnereink is csak akkor képesek eredményesen képviselni, ha a fentebb felvázolt többlépcsős bevonási rendszer rendszerszerű működtetése *belső szakmai szükséglettté válik*. Ezen az úton *tervszerűen* haladunk.
Ha a teljes rendszer kiépül, akkor rendelkezésünkre fog állni egy egyéni hozzájárulás alapján kialakult állandóan frissülő, érdeklődési kör alapon szegmentált adatbázis, valamint a közösségi és hagyományos média eszközeinek egymást támogató rendszerei.
Mindezek a felületek az internet technológia által már ma is részben *automatizáltan* működnek. A közeljövő feladata a rendszer hatékonyságának *optimalizálása* és *kiteljesítése*.

Az intézmény tevékenységében fontos szerepe van az *értékek megtartása* mellett az *állandó megújulásnak* is. Ez a megújulás azonban nem öncélú, hanem mindig valamilyen közösségi változásra adott válaszként értelmezhető. A válaszadás egyaránt megjelenhet *közvetlen*- és *latens* igényből. Az igények megjelenésének alapja minden esetben valamilyen *problémahelyzet*, melyet meg kell oldani. Ebben a folyamatban a legjelentősebb kezdeményezésünk az a *Békés kártya* rendszer, amely egyrészt egy, a helyi lakossági szolgáltató vállalkozókat összefogó *kedvezménykártya*, másrészt viszont lehetősége szerint az

intézményi *marketingszemlélet* kiterjesztése a helyi kis-és mikrovállalkozói szférára. A kezdeményezés további építése és kiteljesítése a *kultúra helyi gazdaságfejlesztő szerepét erősíti.* Mindemellett azt is meg kell említeni, hogy a fentebb vázolt szemléleti rendszer újszerűsége nem jelenti automatikusan azt, hogy partnereink nyitottak lennének ezekre a változásokat. Ez a zártság gyakran ösztönös ellenállást eredményez, aminek tulajdonképpen egyenes következménye versenyhelyzetük romlása is. Szakmai feladatainkban kiemelt szerepe van annak az informális tájékoztatásnak, mely során *folyamatosan* és *fokozatosan* tesszük értelmezhetővé a Békés Kártya által nyújtott marketinglehetőségek előnyeit és lehetőségeit vállalkozói partnereink számára.
Ebbe a sorba tagozódik, hogy az elmúlt öt év alatt az intézmény akkreditált *felnőttképző* intézménnyé vált. Kevéssé közismert, hogy a hagyományos közművelődési feladatok szerves része a felnőttképzés, amely az informális képzéstől a nemformális képzésekig tar. Ez az előző években megerősödött szerepkör ugyanakkor olyan *latens igényekre* ad választ, melyeket, ha felismert *városi prioritásként* kezelünk, akkor *közös erővel* hatékonyan csökkenthetjük a gazdasági válság belső – elsősorban *tudáshiánnyal* magyarázható – okait.

Eredményeinkre épített további fejlődés

Az elmúlt öves ciklus során gyakorlatilag nem volt olyan év, amikor ne csökkent volna az intézmény költségvetési támogatása és olyan év sem volt, amikor ezen romló külső körülmények ellenére nem tudtuk volna pályázati- és saját forrásból növelni bevételeinket.
Az intézmény szervezeti kultúrája *feladatközpontúvá* és *projektszemléletűvé* vált. A szakmai munka szerves része a tervezés – megvalósítás – ellenőrzés – beavatkozás négyes minőségjavító ciklusa. Mindezek következtében az *eredményszámok* által is visszaigazolhatóan *nőtt az intézmény forrásbevonó képessége és hatékonysága.*
Mindez a forrásbevonás öt év viszonylatában 104 millió forint többletbevételben realizálódott, mely az előző ciklus kb. 20 milliós bevételének több mint ötszöröse. Mindezt az eredményt a fentebb vázolt intézményi rendszer átalakításával párhuzamosan értük el.
Az eddig elvégzett feladatok előrevetítik a jövő feladatait is. *Tovább kell növelni* az eredményességet és hatékonyságot. A munkatársak belső szükségletévé kell váljon az állandó, naprakész szakmai *tudás elsajátítása, megosztása, továbbfejlesztése.* A vezetőnek ebben a *tanuló szervezeti modell* kialakításában kulcsszerepe van.
„Az egyetlen fenntartható előny versenytársaiddal szemben az, ha képes vagy gyorsabban tanulni, mint ők" (Arie De Geus, a Royal Dutsch / Shell Stratégiai vezetője)

„A tanuló szervezet olyan szervezetet jelent, amely jövőjének kialakítása érdekében folyamatosan növeli, erősíti alkotókedvét és tehetségét. A tanuló szervezetek fontos jellemvonása, hogy a benne résztvevők új módon képesek tekinteni magukra és a világra." (Peter M. Senge)

A Közművelődési törvény által meghatározott feladatok

A közművelődésről szóló 1997. évi CXL. tv. a 2012. évi CLII tv. által módosult. Az alapértékek megmaradása mellett jól érzékelhető az a hangsúlyeltolódás, amely a megváltozott társadalmi körülmények kihívásaira adott válaszként értelmezhető. A törvény hangsúlyozott célja a *"társadalmi jólét és a fenntartható fejlődés biztosítása, az egész életen át tartó tanulás elősegítése, az életminőség javítása, valamint a kulturális örökség helyi és országos védelme..."*. A megfogalmazás olyan alkalmazott, a helyi társadalmi életbe szervesen beágyazódó közösségi művelődés vízióját vetíti fel, amelynek aktív szerepe van a helyi társadalom tudatformálásában, alkalmazkodó képességének növelésében és ezen keresztül helyi gazdaság fejlesztésében.

Ez a gondolat a részletes feladatok kifejtésénél konkrétan is megjelenik, hiszen a kultúraközvetítés fontos céljává válik a *"terület- és vidékfejlesztési célokkal összhangban fejlesztő programok, innovatív kezdeményezések"* generálása és ezzel összhangban a *"kulturális alapú gazdaságfejlesztés"* elősegítése és erősítése.

Jól látszik tehát, hogy a kultúraközvetítés hangsúlyai markánsan megváltoznak és a helyi értékek feltárásán keresztül a közösségfejlesztésen át helyi közvetett- és közvetlen gazdaságfejlesztés eszközévé válik. Ennek a változásnak az eszközei a *"kreatív és kulturális alapú ipari szolgáltatások megjelenésében, elősegítésében, az élethosszig tartó tanulás, a tanórán kívüli nevelés, felnőttképzés, ismeretterjesztés, közösségfejlesztés, honismeret, valamint a kulturális turizmus"* tevékenységeiben teljesedik ki.

Az így felfogott kultúraközvetítő - közösségszervező tevékenység képessé válhat a *helyi innováció motorjává válni*. Gazdasági válság közepette ez pedig kulcskérdés, hiszen a válság oka - más megközelítésben - a *társadalmi-környezeti változásokra adott elégtelen válaszreakció*. Vagyis, ha a helyi társadalom tagjai nem, vagy nem kellőképpen érzékelik a változások okait és következményeit és továbbra is a *megszokott*, begyakorlott válaszokat adják a *megváltozott* körülményekre, akkor ennek egyenes következménye lesz az az *állandósuló erőforráshiány*, amelyet végül is *válságként* észlelünk és értelmezünk. Ennek a problémának a megoldása két oldalról közelíthető meg: kívülről és belülről. Kívülről, vagyis a központi, kormányzati szervek felől, melyek realizálódhatnak konkrét anyagi forrásokban és törvényi szabályokban. Belülről pedig a helyi közösség innovatív, probléma- és megoldásközpontú gondolkodása által.

Kormányzati oldalról az erőforráshiány kezelése egyrészt az *anyagi források kivonásában*, másrészt a *szemléletmód-változás ösztönzésében* ölt testet. A fentebb elemzett törvényi változás egyértelműen ösztönözni kívánja a belső, *helyi erőforrások aktivizálását*. Ezzel együtt pedig gyengíti a kultúraközvetítés öncélú (szórakoztatás-és rendezvényközpontú) szerepét és erősíti a *pragmatikus*, a gazdasági életben is (közvetlenül, vagy közvetetten) kimutatható feladatkörét. Vagyis a közösségi művelődés kultúraközvetítő szerepe ebben a felfogásban a *helyi társadalom megújulásának, innovációjának eszközévé válik*. Ahhoz viszont, hogy ez megvalósuljon, jelentős és alapvető *szemléletváltozásnak* kell bekövetkezni. Ennek a szemléletváltozásnak nemcsak a *kultúraközvetítő szakmán belül*, hanem a *partneri kör* külső tagjaiban is végbe kell menni, hiszen enélkül nem képzelhető el hatékony együttműködés.

A szemléletváltozás proaktív koordinálása a vezetői terv következő ciklusának prioritása.

A városi kulturális koncepció által meghatározott feladatok

Békés város kulturális koncepciója nem sokkal a közművelődési törvény megjelenése után készült el. Megállapításai, tekintve a város *helyi értékeire* és a törvényi szabályozásra épít. Ez az alapvetés ma is helytálló. Amelyben és amennyiben korrekcióra szorul, az nem az alapértékeket érinti, hanem az időközben *megváltozott* társadalmi körülményeket, szemléletmódot és társadalmi igényeket. A fentebb elemzett 2012. évi CLII tv. is ezt a hangsúlyeltolódást korrigálja.
A város Kulturális Bizottságának felkérésére ez év június végére kell elkészülni az *új kulturális koncepciónak*, melyben a város kulturális intézményének központi szerepe van.
Az új koncepciónak figyelembe kell vennie a *törvényben meghatározott prioritásokat* és azt a *helyi sajátosságokra* kell alkalmaznia. Ennek értelmében a kialakuló új városi kulturális koncepció egyik prioritásaként a *kulturális alapú közösség- és gazdaságfejlesztést* kell megjeleníteni. Ez a központilag (is) támogatott *kulturális irányváltás* alapvetően határozza meg a kormányzati- és ennek következtében önkormányzati kultúrafinanszírozási rendszert. Vagyis *romló anyagi feltételek mellett kell úgy átalakítani a kulturális feladatellátás rendszerét, hogy az átalakítás eredményeként és hatásaként összességében erősödjön a kulturális feladatellátás helyzete és szerepe*. Ezt csak úgy lehet elérni, ha az anyagi erőforrások mellett továbbra is törekszik az intézmény az egyéb (legalább ilyen fontos) erőforrások bevonására. Ezen *egyéb erőforrások* között prioritásként kell megemlíteni a *szervezeti kultúra*- és a *tanuló szervezeti modell folyamatos fejlesztését*, valamint a *nyertes-nyertes* (win-win) modellre épített *partnerközpontú* szemlélet fokozott elterjesztését.
Tekintve, hogy ez a értékrend sok kulcsszereplő számára *kevésbé ismert* szemléletmód, ezért kiemelten fontos mind az intézmény, mind a intézmény városi szerepvállalásában ezt a megközelítést alkalmazni.

Vezetési módszerek

A vezetői program prioritása a *demokratikus, partnerközpontú* intézményvezetés további kiteljesítése mind a munkatársak, mind a külső partnerek viszonylatában. A munkafolyamatok rendszeres *értékelése*, az alkalmazott szakmai módszerek javítása már ma is a szervezeti kultúra része. Kiemelt feladat olyan bizalmi légkör további erősítése, amely nem palástolja, hanem a felszínre hozza az egyes folyamatokban keletkező problémákat, hiszen ez az a működésrend, ahol a probléma nem a szervezetet gyengítő esemény, hanem optimális esetben a tanulási folyamat szerves része és így *pozitív erőforrásként* értelmezhető.

A szervezeten belüli információáramlás biztosítása

A hatékony munkavégzés alapja a belső információáramlás optimalizálása. Ennek már ma is megteremtettük a felületeit, de ezt a továbbiakban is folyamatosan korszerűsíteni kell.
A munkaszervezés során az intézmény az országban is az elsők között vezette be azokat az *infokommunikációs* megoldásokat, melyek a szakmai munka szervezettségét és hatékonyságát igen nagymértékben segítették elő. Ezt a helyzeti előnyt az intézmény az elkövetkező időszakban is meg kívánja tartani.
A szervezeten belüli optimális *információáramlás* a hatékony munkavégzés kulcsa, ezért különösen fontosnak tartjuk az információáramlás *akadálymentesítését*. Ebben a folyamatban kiemelt szerepe van a korszerű infokommunikációs technológiák *megfontolt* bevezetésének és *rendszerszerű* használatának.

Az erőforrások elosztása

Ma már minden szakmai munkatárs rendelkezésére állnak a legfontosabb infokommunikációs eszközök. A technológiák bevezetése során fontos szempont, hogy a korszerű informatikai eszközök *könnyítsék* és ne akadályozzák a munkát. Ezt az ismerethiányt a munkarendbe ágyazott informális képzések sorával orvosoltuk eddig is és a jövőben is ezt tesszük.
Az intézmény vezetése törekszik a munkatársak lehetőség szerinti egyenletes munkaterhelésére. Ennek érdekében azon intézményegységekben, ahol az releváns, *új módszerek kerültek és kerülnek bevezetésre.* A bevezetés alapja minden esetben a *mérés, elemzés, problémaazonosítás, megoldáskeresés, bevezetés, visszamérés* folyamata.
Ilyen, a közelmúltban bevezetett módszertani megoldás pl. a „kanban" típusú feladatleosztási és nyomonkövetési rendszer alkalmazása, amely átláthatóbbá és ezen keresztül optimalizálhatóvá teszi az adott intézményegységben a párhuzamosan futtatott munkafolyamatokat.

A partnerkapcsolatok rendszere

Az intézmény számára kiemelten fontos a partnerkapcsolatok erősítése. A partnerkapcsolatok kialakításában az intézmény menedzsmentje mellett a szakmai munkatársak is törekszenek a kiterjedt kapcsolatokra, hatékony együttműködésekre.
Az intézmény partneri köre a tevékenység jellegéből adódóan igen sokrétű. A partneri kör *beazonosítása* és *folyamatos korrekciója, értékelése* kulcsfeladat az intézmény hatékony működésének a folyamatában.
Az együttműködések eredményességét és hatékonyságát a tevékenységek végrehajtása során rendszeresen értékeljük és döntünk a kapcsolatok erősítéséről és/vagy felszámolásáról a partner együttműködési minősége alapján.
A vezetői terv fenti megállapításai alapján az intézmény további kiemelt feladatai közé tartozik a partnerkapcsolatok *kölcsönös hasznosság* mentén való további *kiterjesztése, erősítése.*

A belső működési rend kialakítása

A belső működési rend kialakítása az intézményvezető feladata, aki a kialakítandó folyamatokat egyezteti a menedzsment tagjaival (igazgatóhelyettesek, gazdasági vezető) és dönt az intézmény belső működési rendjének szükség szerinti korrekciójáról. Az intézmény menedzsmentje és munkatársai elkötelezettek a *minőségirányítási* szemléleten alapuló munkavégzésben. A vezető ezt a szemléletet a továbbiakban is *fokozatosan* építi be a napi munkavégzés rutinjába, fontosnak tartván a munkatársak *belső motivációjának* erősítését.
A menedzsment közvetlenül ellenőrzi a szakmai területéhez tartozó munkatársak által vezetett folyamatokat és szükség esetén beavatkozik, korrigál. Ezekben az esetekben a vezető és beosztott munkatárs módszertanilag is elemzi az esetet és az okokat, törekszenek a rendszerszerű korrekcióra, melynek ismételten mérik az eredményességét és hatását.

Az elkövetkező öt év vezetői programjának összefoglalása

A fenti elemzés, visszatekintés és az *ebből megfogalmazott további tevékenységek* szándékoltan nem a részfolyamatokról, hanem a *rendszerszerű működésrendről* szólnak. A megváltozott társadalmi körülmények olyan, a teljes intézményrendszert átható *szemléletváltást* vetítenek elő, amelynek alapja az *alkalmazkodóképesség*, a *problémameglátás-* és *megoldás*, az *innovativitás* és a *proaktivitás*. Ebben a folyamatban kulcsszerepe van a teljes intézményrendszemek abban, hogy egyrészt befelé milyen *korszerű*, *eredményes* és *hatásos* működésrendet tud kialakítani, illetve abban is, hogy kifelé a partneri kör számára mindezt milyen *hatásfokkal* tudja közvetíteni.
Az elmúlt öt év bebizonyította, hogy az intézmény eddig is képes volt megfelelni a fentebb vázolt kihívásoknak és ebből adódóan a vezetői tervben megfogalmazott alapértékek mentén minderre ezután is képes lesz.

Békés, 2013. április 29.

Koszecz Sándor

europass

Europass Önéletrajz

Személyi adatok

Vezetéknév / Utónév(ek)	**Koszecz Sándor**
Cím(ek)	5600 Békéscsaba, Nagy Sándor u. 19.
Telefonszám(ok)	66-411-142 Mobil: 70-315-0797
Fax(ok)	66-411-142
E-mail(ek)	koszecz.sandor@cletfa.hu
Állampolgárság	magyar
Születési dátum	1967.07.05.
Neme	férfi
Betölteni kívánt munkakör / foglalkozási terület	**igazgató**

Szakmai tapasztalat

Időtartam	2010-2011
Foglalkozás / beosztás	Projektmenedzser
Főbb tevékenységek és feladatkörök	*A TÁMOP-3.2.11/10-1-2010-0055 projekt vezetése*
A munkáltató neve és címe	Békés Városi Kulturális Központ
Tevékenység típusa, ágazat	Projektvezető
Időtartam	2008-
Foglalkozás / beosztás	*igazgató*
Főbb tevékenységek és feladatkörök	Intézményi irányítás
A munkáltató neve és címe	*Békés Városi Kulturális Központ*
Tevékenység típusa, ágazat	*Közművelődési szakember I.*, Vezetői beosztás
Időtartam	2007-2008
Foglalkozás / beosztás	Projektmenedzser
Főbb tevékenységek és feladatkörök	A HEFOP 3.5.4 „Híd a munka világába" projekt vezetése
A munkáltató neve és címe	*Békés Megyei Könyvtár és Humán Szolgáltató Centrum*
Tevékenység típusa, ágazat	Projektvezető
Időtartam	2007 - 2008
Foglalkozás / beosztás	*Közművelődési szakember*
Főbb tevékenységek és feladatkörök	Közművelődési előadó Tevékenységek: - szakmai napok, konferenciák szervezése és lebonyolítása - szakmai, módszertani tanácsadás *pályázatírás, koordinálás, projektgenerálás, projektmenedzsment*
A munkáltató neve és címe	*Békés Megyei Könyvtár és Humán Szolgáltató Centrum*
Tevékenység típusa, ágazat	*Kulturális szervező*

További információk az Europassról: http://europass.cedefop.europa.eu
© Európai Közösségek, 2003 20060628

Időtartam	2003 - 2007
Foglalkozás / beosztás	*Közművelődési szakember*
Főbb tevékenységek és feladatkörök	Képző- és fotóművészeti, honismereti, informatikai előadó Tevékenységek: - szakmai napok, konferenciák szervezése és lebonyolítása - szakmai, módszertani tanácsadás *pályázatírás, koordinálás, projektgenerálás*
A munkáltató neve és címe	*Békés Megyei Művelődési Központ*
Tevékenység típusa, ágazat	*Kulturális szervező*

Tanulmányok

Időtartam	2011
Végzettség / képesítés	Facilitátor
Főbb tárgyak / gyakorlati képzés	– Megbeszélések levezetése – Folyamatseglítés – Csoportdinamika – Facilitálás a gyakorlatban
Oktatást / képzést nyújtó intézmény neve és típusa	***Inspi-Ráció Egyesület***
Országos / nemzetközi besorolás	tanúsítvány

Időtartam	2006 - 2007
Végzettség / képesítés	*Közművelődési szakember I. - Közösségfejlesztő*
Főbb tárgyak / gyakorlati képzés	**Közművelődési szakember I. - Közösségfejlesztő** - Közösségismeret, társadalomismeret - A közművelődési munka világa - Vezetéselmélet *Művelődéstörténet*
Oktatást / képzést nyújtó intézmény neve és típusa	***Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat Közművelődési Szakmai Tanácsadó és Szolgáltató Intézete***
Országos / nemzetközi besorolás	*OKJ 71 84 07 01*

Időtartam	2006
Végzettség / képesítés	*Egészségügyi szakképesítés*
Főbb tárgyak / gyakorlati képzés	- Egészségügyi szakképesítés (Mentor); *Programmodulok: - kommunikációs tréning, önismereti-, személyiségfejlesztő tréning, álláskeresési technikák, tanácsadás elmélete és gyakorlata, pályaorientáció, karriertervezés, fogyatékosságtan, mentálhigiéné, andragógia, a munkanélküliség megelőzése és kezelése, segítő kapcsolat, esetvezetési módszertan, esetmegbeszélő csoport, terepgyakorlat*
Oktatást / képzést nyújtó intézmény neve és típusa	***Békéscsabai Regionális Képző Központ***
Országos / nemzetközi besorolás	*szakképesítő vizsga* *Törzslap száma: 329008/2006*

Időtartam	2006
Végzettség / képesítés	- *Szervezetfejlesztési képzés*
Főbb tárgyak / gyakorlati képzés	- Szervezetfejlesztési képzés *Szervezeti fenntarthatóság képzés*
Oktatást / képzést nyújtó intézmény neve és típusa	***Inspi-Ráció Egyesület***

További információk az Europassról: http://europass.cedefop.europa.eu
© Európai Közösségek, 2003 20060628

Országos / nemzetközi besorolás	*tanúsítvány*
Időtartam	2005
Végzettség / képesítés	
Főbb tárgyak / gyakorlati képzés	– A projektciklus – menedzsment alapjai *projekttervezés, pályázatkészítés, projekt megvalósítás*
Oktatást / képzést nyújtó intézmény neve és típusa	***Tempus Közalapítvány***
Országos / nemzetközi besorolás	*akkreditált felnőttképzési tanfolyam* *PL 0482/2005/2/5*
Időtartam	***2001 - 2003***
Végzettség / képesítés	
Főbb tárgyak / gyakorlati képzés	– Vizuális és környezetkultúra módszertan, projektmódszerek alkalmazása *projektszemléletű pedagógiai módszertan* *számítógépes grafika, videószerkesztés, html nyelv és hálózati kommunikáció,*
Oktatást / képzést nyújtó intézmény neve és típusa	– **Magyar Iparművészeti Egyetem**, Vizuális és környezetkultúra tanári szak, médiapedagógia szakirány –
Országos / nemzetközi besorolás	*Egyetemi diploma; Akkreditált egyetemi tanártovábbképzés*

Egyéni készségek és kompetenciák

Anyanyelv(ek)	**Magyar**
Társas készségek és kompetenciák	– kiváló kommunikációs készség – szabatosság a kommunikációban – csapatszellem – alkalmazkodó képesség
Szervezési készségek és kompetenciák	– jó szervezőkészség – projektszemlélet – problémamegoldó gondolkodás, – Kreativitás
Műszaki készségek és kompetenciák	– Analitikus szemléletmód – Problémamegoldó képesség,
Számítógép-felhasználói készségek és kompetenciák	– Windows és Linux operációs rendszerek felhasználó szintű ismerete – MS Office és Open Office irodai csomagok felhasználó szintű ismerete (szövegszerkesztők, táblázatkezelők, bemutatókészítők) – Grafikai szoftverek felhsaználószintű ismerete: Photo Shop, Flash, Corel, Gimp – Honlapszerkesztő és tartalomfejlesztő szoftverek felhasználó szintű ismerete: Dreamweaver, Joomla, Ning, Moodle, dotProject – Filmvágó szoftverek felhasználó szintű ismerete: Premier, Vegas Vedeo, Pinnacle Studio – Web 2.0 technológia gyakorlati alkalmazása, – weblapszerkesztés, tartalommenedzsment, grafikai felület készítése – A fenti technikai készségek megszerzési helye: gyakorlati civil élet, illetve Magyar Iparművészeti Egyetem Vizuális Kultúra tanári szak, média szakirány

További információk az Europassról: http://europass.cedefop.europa.eu
© Európai Közösségek, 2003 20060628

Művészi készségek és kompetenciák	Eredeti végzettsége szerint általános iskolai rajztanár, valamint középiskolai tárgy- és környezetkultúra tanár média szakirányon – Részvétel több egyéni és csoportos kiállításon – alkalmazott és időszakosan gyakorolt képző-és iparművészeti technikák: festészet, képgrafika, ötvös zománc, és nemezkészítés professzionális szinten
Egyéb készségek és kompetenciák	– közösségszervezés, – közösségvezetés – civil szervezetek szervezése és vezetése, – szociális érzékenység – empátia – együttműködő készség – pályázat írási-, végrehajtási-, és tanácsadói tapasztalatok 1996-tól, mind hazai, mind nemzetközi pályáztatók kapcsán –
Járművezetői engedély(ek)	B kategória
Kiegészítő információk	Publikációk; Referenciák

PUBLIKÁCIÓK

• címe	**Közművelődés 2.0** - az internet eszközrendszerének közösségformáló szerepe
• megjelenés helye	SZÍN, eletfa.hu
• megjelenés ideje	2007.
• publikáció nyelve	magyar
• címe	**Ruhaipari és Iparművészeti Szakképző Iskola** – Látlelet egy megújult, szerkezetében átalakult szakközépiskoláról (Társszerző: Adorján Lászlóné)
• megjelenés helye	Békés Megyei Humán Fejlesztési és Információs Központ, Békéscsaba
• megjelenés ideje	2003.
• publikáció nyelve	magyar
• címe	**Képzelt képek könyve**
• megjelenés helye	Rajz Lap, Rajztanítási módszertani folyóirat
• megjelenés ideje	
• publikáció nyelve	magyar
• címe	**„Gyere te is, válassz lovat"** Adalékok a hagyomány, világkép-öröklítés, tudásátadás kérdésköréhez,
• megjelenés helye	Rajz Lap, Rajztanítási módszertani folyóirat
• megjelenés ideje	2001. november
• publikáció nyelve	magyar
• címe	**„Ég szülte földet"**
• megjelenés helye	Rajz Lap, Rajztanítás módszertani folyóirat
• megjelenés ideje	2001. november
• publikáció nyelve	magyar
• címe	**"Fű kizöldül ó sírhanton"** Gondolatok szakrális földrajzunkról, s mítikus történelmünkről Magor és a Szarvas kapcsán
• megjelenés helye	"Kiálts tellyes torokkal" c. tanulmánykötet
• megjelenés ideje	1999.
• publikáció nyelve	magyar
• címe	**"Aki nem hiszi, járjon utána" Néhány gondolat népmeséink üzenetéről**
• megjelenés helye	Könyvtári kis híradó (a Szabolcs-Szatmár-Bereg megyei könyvtárak), Turán

További információk az Europassról: http://europass.cedefop.europa.eu
© Európai Közösségek, 2003 20060628

• megjelenés ideje	1998. december, 1999 április-május
• publikáció nyelve	magyar
• címe	**Előszó a Sánta kutya lábán forgó palota c. mesegyűjteményhez**
• megjelenés helye	Újkígyós, Ipolyi A. Népfőiskola
• megjelenés ideje	
• publikáció nyelve	magyar
• címe	**Feketeország**
• megjelenés helye	Debrecen, Pontifex kiadó
• megjelenés ideje	1994
• publikáció nyelve	magyar

Akkreditált felnőttképző tanfolyamok írása

címe	**Internetes tartalomfejlesztő**
óraszám	90
az akkreditálás ideje	2011.
címe	**Online ügyintéző**
óraszám	90
az akkreditálás ideje	2011.
címe	**A lelki egészség és a személyiségfejlesztés elősegítése az iskolában II.**
óraszám	30 órás tanfolyamon belül 4 órás népmese témakör
az akkreditálás ideje	2007.
címe	**Népmesék és népköltészet**
óraszám	60 óra
az akkreditálás ideje	2001.

További felnőttképző tanfolyamok írása

címe	Civil szervezetek marketingkommunikációja
óraszám	30
a bejegyzés ideje	2011.
címe	Pályázatírás, projektmenedzsment
óraszám	30
a bejegyzés ideje	2010.
címe	Elektronikus ügyvitel
óraszám	15
a bejegyzés ideje	2010.
címe	Joomla tartalomkezelő rendszer használata
óraszám	30
a bejegyzés ideje	2011.
címe	Közösségi média- és online marketing alapok
óraszám	30
a bejegyzés ideje	2011.
címe	Online csoportmunka alkalmazások
óraszám	30
a bejegyzés ideje	2011.

További információk az Europassról: http://europass.cedefop.europa.eu
© Európai Közösségek, 2003 20060628

SZAKÉRTŐI SZOLGÁLTATÁSOK BIZTOSÍTÁSÁBAN, TANÁCSADÓI TEVÉKENYSÉGBEN SZERZETT GYAKORLAT, ILL. SZAKMAI TAPASZTALATOK ÖSSZEFOGLALÁSA:

• Időtartam (-tól –ig)	2006 - folyamatos
• Szervezet neve és típusa	Életfa Kulturális Alapítvány
• Érintett szakterület	Tanácsadás civil szervezetek, vállalkozások és a lakosság számára
• Végzett feladat	– működést – gazdálkodást érintő tanácsadás – informatika, webfejlesztési tanácsadás – tartalomfejlesztési tanácsadás – marketingkommunikációs tanácsadás – álláskeresési és munkaerő-piaci kompetenciák fejlesztése nemformális képzési környezetben – facilitálás
• Időtartam (-tól –ig)	2005 – 2010.
• Szervezet neve és típusa	Örökség Népfőiskolai Szövetség
• Érintett szakterület	Kultúra, nemformális felnőttképzés
• Végzett feladat	Magyarország területén tizenhat tagszervezet részére végett folyamatos tanácsadás az alábbi területeken: – civil szervezetvezetés, szervezetfejlesztés, – pályázatírási- és rendezvényszervezési- lebonyolítási módszertan, – IKT (Info-kommunikációs technológia) ügyintézés, csoportmunka

További információk az Europassról: http://europass.cedefop.europa.eu
© Európai Közösségek, 2003 20060628

REFERENCIÁK

1995 - Életfa Kulturális Alapítvány kurátora, majd 2006-tól elnöke – rendezvények tervezése, szervezése és megvalósítása,
Legfontosabb projektek:
- népfőiskolai előadássorozatok; 12 év alatt 150 előadás
- 18 konferencia szervezése és lebonyolítása az ország különböző pontjain
- internetes tartalomfejlesztő tevékenység: www.nepmese.hu, www.naput.hu, mennyezet.naput.hu, www.bucsujaras.hu
- multimédiás CD-ROM fejlesztés: Békés Megye néprajzi értékei, Békés Megye műemlékei, Békés Megye néprajza korabeli képeslapokon

2002 – 2010. Magyar Olvasástársaság Tanácstagja
Legfontosabb tevékenységek:
- szervezeti projektgenerálás
- szakmai tanácsadás
- projektvezetés (Népmese napja)

2003 – 2012. Békéscsabai Civil Szervezetek Szövetsége alelnöke
Legfontosabb tevékenységek:
- szervezeti projektgenerálás
- szakmai tanácsadás

2004 – Közös Pont Egyesület elnöke
Legfontosabb tevékenységek:
- szakmai, cél szerinti tevékenységek műhelymunkái
- egyesületi folyamatsegítés, módszertani szaktanácsadás, közösségépítés, szervezetvezetés
- szervezetfejlesztési alkalmak rendezése
- pályázatírási, projektvezetési tanácsadás

2005 – 2010. Örökség Népfőiskolai Szövetség elnöke
Legfontosabb tevékenységek:
- szakmai, cél szerinti tevékenységek végzése
- szövetségi folyamatsegítés, módszertani szaktanácsadás, közösségépítés, szervezetvezetés
- szervezetfejlesztési alkalmak rendezése
- pályázatírási, projektvezetési tanácsadás

2008 – 2011. Békéstáji Művészeti Társaság alelnöke
Legfontosabb tevékenységek:
- szakmai, cél szerinti tevékenységek végzése
- szövetségi folyamatsegítés, módszertani szaktanácsadás,
- pályázatírási, projektvezetési tanácsadás

További információk az Europassról: http://europass.cedefop.europa.eu
© Európai Közösségek, 2003 20060628

REFERENCIASZEMÉLYEK

• Neve	Pocsajiné Fábián Magdolna
• Szervezete	Békés Megyei Közösségfejlesztők Egyesülete
• Telefonja	30-2074-482
• E-mail címe	civil@kfbme.hu

• Neve	Vágvölgyi Gusztáv
• Szervezete	Inspi-Ráció Egyesület
• Telefonja	20 9750 171
• E-mail címe	pablopillango@gmail.com

EGYÉNI KÉSZSÉGEK ÉS KÉPESSÉGEK
Magánélete ill. munkahelyi pályafutása során megszerzett, de hivatalos oklevéllel vagy diplomával nem feltétlenül igazolt készségek és képességek.

- KÖZÖSSÉGSZERVEZÉS,
- KÖZÖSSÉGVEZETÉS
- CIVIL SZERVEZETEK SZERVEZÉSE ÉS VEZETÉSE,
- JÓ KOMMUNIKÁCIÓS ÉS SZERVEZŐI KÉSZSÉG,
- PROBLÉMAMEGOLDÓ GONDOLKODÁS,
- PROJEKTSZEMLÉLET
- KREATIVITÁS

TECHNIKAI KÉSZSÉGEK ÉS KÉPESSÉGEK
Számítógép, speciális berendezések, gépek, stb.

- WINDOWS ÉS LINUX OPERÁCIÓS RENDSZEREK FELHASZNÁLÓ SZINTŰ ISMERETE
- MS OFFICE ÉS OPEN OFFICE IRODAI CSOMAGOK FELHASZNÁLÓ SZINTŰ ISMERETE (SZÖVEGSZERKESZTŐK, TÁBLÁZATKEZELŐK, BEMUTATÓKÉSZÍTŐK)
- GRAFIKAI SZOFTVEREK FELHSAZNÁLÓSZINTŰ ISMERETE: PHOTO SHOP, FLASH, COREL,
- HONLAPSZERKESZTŐ ÉS TARTALOMFEJLESZTŐ SZOFTVEREK FELHASZNÁLÓ SZINTŰ ISMERETE: DREAMWEAVER, JOOMLA, MOODLE, DOTPROJECT
- FILMVÁGÓ SZOFTVEREK FELHASZNÁLÓ SZINTŰ ISMERETE: PREMIER, VEGAS VEDEO, PINNACLE STUDIO
- WEB 2.0 TECHNOLÓGIA GYAKORLATI ALKALMAZÁSA,
- WEBLAPSZERKESZTÉS, TARTALOMMENEDZSMENT, GRAFIKAI FELÜLET KÉSZÍTÉSE
- A FENTI TECHNIKAI KÉSZSÉGEK MEGSZERZÉSI HELYE: GYAKORLATI CIVIL ÉLET, ILLETVE MAGYAR IPARMŰVÉSZETI EGYETEM VIZUÁLIS KULTÚRA TANÁRI SZAK, MÉDIA SZAKIRÁNY

EGYÉB KÉSZSÉGEK ÉS KÉPESSÉGEKET
A fentiekben nem említett képességek.

- SZOCIÁLIS ÉRZÉKENYSÉG
- EMPÁTIA
- EGYÜTTMŰKÖDŐ KÉSZSÉG
- PÁLYÁZAT ÍRÁSI-, VÉGREHAJTÁSI-, ÉS TANÁCSADÓI TAPASZTALATOK 1996-TÓL, MIND HAZAI, MIND NEMZETKÖZI PÁLYÁZTATÓK KAPCSÁN

KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK

CIVIL TEVÉKENYSÉGE SORÁN TÖBB SZERVEZET LÉTREHOZÁSÁBAN ÉS MŰKÖDTETÉSÉBEN VETT AKTÍVAN RÉSZT. ÍGY GYAKORLATI TAPASZTALATAI VANNAK A SZERVEZETFEJLESZTÉSI- ÉS FOLYAMATSEGÍTŐI TEVÉKENYSÉGEKRŐL, ILLETVE A CIVIL SZERVEZETEK NAPI PROBLÉMÁIRÓL.
ALAPÍTÓJA ÉS VEZETŐJE AZ ÉLETFA KULTURÁLIS ALAPÍTVÁNYNAK, A KÖZÖS PONT EGYESÜLETNEK.
AZ ELMÚLT IDŐSZAK MEGBÍZATÁSAI MEGTANÍTOTTÁK A HATÉKONY CÉLORIENTÁLT MUNKAVÉGZÉSRE.

További információk az Europassról: http://europass.cedefop.europa.eu
© Európai Közösségek, 2003 20060628

HATÓSÁGI ERKÖLCSI BIZONYÍTVÁNY

KÖZIGAZGATÁSI ÉS ELEKTRONIKUS KÖZSZOLGÁLTATÁSOK KÖZPONTI HIVATALA

IGAZOLOM, HOGY

KOSZECZ SÁNDOR
Békéscsaba, 1987.07.05.
anyja szül. neve: Faragó Katalin
magyar állampolgár
5600 Békéscsaba, Nagy Sándor utca 19. alatti lakos

a bűnügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján:

BÜNTETLEN ELŐÉLETŰ
NEM ÁLL KÖZÜGYEKTŐL ELTILTÁS HATÁLYA ALATT
NEM ÁLL FOGLALKOZÁSTÓL ELTILTÁS HATÁLYA ALATT

Budapest, 2013. április 17.

Dr. Koroni Rita
főosztályvezető

Érvényes a kiállítástól számított 90 napig. A hatósági erkölcsi bizonyítvány a személyazonosság egyidejű igazolásával használható fel. A hatósági erkölcsi bizonyítvány tartalmát az ellenőrzési bizonyítékig mindenki köteles titkosan kezelni. Jogszabályértelme hiányosságai az érintett személy a bizonyítvány birtokosa felhívásával lehet a Főtanú Törvényszéktől. A tanúsítvány a bizonyítvány jogszerűségének szintetszt hosszú napon belül a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalnál bell előterjesztett vagy ajánlott kézbesítésű postára van. A hatósági erkölcsi bizonyítvány készítés a kérelmező által a hatósági erkölcsi bizonyítvány jogi kötelezettségek megfelelő és igazolni kívánt tények bemutatása szerint.

ADATVÉDELMI ZÁRADÉK

A hatósági erkölcsi bizonyítványtól átadott személyes adatait az Infotörvény rendelkezéseinek megfelelő az adatvédelmi biztos jogait és az információszabadságról szóló 2012. évi CXII. törvény szerint különösen (büntető személyes) adatokat is tartalmazott, ezért a felhasználás kizárólag jogszerűen lehetséges az adatigénylés alapjául szolgáló eljárásban, a bűnügyi nyilvántartási rendszerről, az Európai Unió tagállamainak bűnügyi ügyi magyar állampolgárokkal szemben bűnügyi büntető nyilvántartásának, valamint a bűnügyi és rendészeti biometrikus adatok nyilvántartásáról szóló 2009. évi XLVII. Törvényben meghatározott célokat kizárólagosan, és jogszerű hatósági a hatósági adatvédelmi és adatbiztonsági eszközök megvédje azokat illetéktelen szemben a jogszerűtlen és a szándékos adatvesztés, hozzáférés, adatmódosítás és bűncselekmény elkerülése érdekében.

037617961

KEP00201304142253 49619

A. Tü. 1124. r. sz. - Patria-Nyomda - 014/8 - 4 000
Pátria Nyomda (Fsz.: 5.7687)
Látta: MKM rendészeti B. Gy. 1996. X. 20

457 /1992. szám

OKLEVÉL

Ezt az oklevelet KOSZECZ SÁNDOR

_____ számára állítottuk ki

aki 1967 évben július hó 5. napján

Békéscsaba városban (községben)

Békés megyében Magyar országban

született, és az 1988/89. tanévtől az 1991/92. tanévig

BESSENYEI GYÖRGY

TANÁRKÉPZŐ FŐISKOLÁN

tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett

Az Állami Vizsgáztató Bizottság 1992 évi június hó

10.-i határozata alapján nevezettet okleveles

földrajz-rajz szakos általános

iskolai tanárrá nyilvanítjuk

Oklevelének minősítése jó

Kelt Nyíregyháza 1992. évben június hó 13.-n

az Áll. Vizsg. Biz. elnöke: [illegible] igazgató, [illegible]

GYULAI TANÁRKÉPZŐ INTÉZET 5 NYÍREGYHÁZA

A. Tü. 1150/E. r. sz. [illegible]
Pátria Nyomda Rt. (Fsz.: 5-93-08)
Lapa: OM rendeléséről B. Gy. 2000. X. 2.

Sorszám: PT E [illegible] [illegible] szám

EGYETEMI OKLEVÉL

Ezt az oklevelet [illegible] számára állítottuk ki, aki 19[illegible] évben [illegible] hó [illegible] napján [illegible] városban (községben) [illegible] megyében [illegible] országban született, és [illegible] tanévtől [illegible] tanévig a [illegible] egyetemi tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

A Záróvizsga-Bizottságnak [illegible] év [illegible] hó [illegible] napi határozata alapján nevezettet okleveles [illegible] nyilvánítjuk.

Okleveléhez minősítése: [illegible]

Kelt [illegible] 20[illegible] év [illegible] hó [illegible]-n

P.H.

a Záróvizsga-Bizottság elnöke

rektor (dekán)

(TRANSLATION) No: 19/2002/2003

DIPLOMA

This diploma has been awarded to Koszecz Sándor, born in Békéscsaba (town), Békés (county) Hungary (country) on 05 (day) 07 (month) 1967 (year), who fulfilled his/her university obligations from the academic year 2002/03 to the academic year 2002/03 at the Hungarian University of Craft and Design, Department of Teacher Training

On the basis of the decision of the Final Examination Board dated 12 (day) 07 (month) 2003 (year), he/she is hereby declared Teacher with specialization in Media and Design

Grade of diploma: good

Budapest, 08. 09. 2003.

A. T.
Pajta
Lea

L.S.

Chairman, Final Examination Board

Rector (Dean)

MAGYAR IPARMŰVÉSZETI EGYETEM

BETÉTLAP

A...19/2002/2003...SZÁMÚ OKLEVÉLHEZ

EZT A BETÉTLAPOT

Koszecz Sándor.

SZÁMÁRA ÁLLÍTOTTUK KI,
AKI 1967....ÉV...július....HÓ...5....NAPJÁN
SZÜLETETT, ÉS
A 2002/2003 TANÉVBEN
VIZUÁLIS ÉS KÖRNYEZETKULTÚRA TANÁR
SZAKON TANULMÁNYI KÖTELEZETTSÉGÉNEK
ELEGET TETT, DIPLOMÁT SZERZETT.
A KÉPZÉS KERETÉBEN
MÉDIAPEDAGÓGIA
SZAKIRÁNYON FEJEZTE BE TANULMÁNYAIT

BUDAPEST, 2003 ÉV SZEPTEMBER HÓ 8-ÁN

PH
Magyar Iparművészeti Egyetem
Tanárképző Tanszék

Pajta Lea
A ZÁRÓVIZSGA BIZOTTSÁG ELNÖKE

TANSZÉKVEZETŐ

Sorozatjel: PTL

Sorszám: 220334

Törzslap száma: 15 20 07

BIZONYÍTVÁNY

[illegible]

aki [illegible]

19[illegible] év [illegible] hó [illegible] napján született.

Anyja születési neve: [illegible]

szakmai tanulmányait a(z) [illegible]

[illegible]

[illegible] végezte.

A(z) ~~BÁCS-KISKUN MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT~~
KÖZMŰVELŐDÉSI SZAKMAI TANÁCSADÓ
~~ÉS SZOLGÁLTATÓ INTÉZETE~~
6000 Kecskemét, Katona J. tér 8.

mellett működő szakmai vizsgabizottság előtt szakmai vizsgát tett

szakmai elméletből Jeles (5)

szakmai gyakorlatból Jeles (5)

eredménnyel

Ez a bizonyítvány az 1993. évi LXXVI. törvény 12. §-a értelmében az *Országos Képzési Jegyzékben* meghatározott

[illegible] azonosító számú

KÖZMŰVELŐDÉSI SZAKEMBER

KÖZÖSSÉGFEJLESZTŐ

megnevezésű szakképesítést igazolt.

[illegible] 20[illegible] év [illegible] hó [illegible]-n.

a szakmai vizsgabizottság elnöke

a vizsgaszervező vezetője

P. H.

A. Tu. 570. r. sz. [illegible]
Pátria Nyomda Zrt. (Fsz.: 5 [illegible])
Lajta: SZMM rendelet M. M. 2000. XI. 16.

Megyei Művelődési és Ifjúsági Központ felnőttképzést folytató intézmény
Felnőttképzési nyilvántartási száma: 18 – 0030 – 07

A továbbképzés alapítójának megnevezése: **Megyei Művelődési és Ifjúsági Központ**
A továbbképzés alapítójának székhelye: **9700 Szombathely, Ady tér 5.**

Tanúsítvány-sorszám: T/2011/061

TANÚSÍTVÁNY

tanúsítja, hogy

Koszecz Sándor
(születési neve: Koszecz Sándor, született: Békéscsaba, 1967. 07. 05.)

részt vett a

Közművelődési intézményvezető
(Vezetési, pénzügyi és államháztartási ismeretek közművelődési intézményvezetőknek)
című
Közm./A/36/2010.(XI.16.) számú alapítási és Közm./I/51/2010.(XI.16.) számú indítási
határozat alapján

90 órás,

"A kulturális szakemberek szervezett képzési rendszeréről, követelményeiről és a képzés finanszírozásáról szóló 1/2000. (I.14.) NKÖM rendelet szerint akkreditált szervezett továbbképzési programon.

A résztvevő a továbbképzés alábbi követelményeinek megfelelt:

Írásbeli tesztdolgozat tanegységenként – kiválóan megfelelt
Programot záró vizsgadolgozat tanegységenként – kiválóan megfelelt

Minősítése: kiválóan megfelelt

A továbbképzés helyszínének adatai:
Békés Megyei IBSEN Nonprofit Kft.
5600 Békéscsaba, Derkovits sor 2.

A továbbképzés kezdetének és végének időpontja:
2011. február 07. – április 18.

E tanúsítvány a szervezett továbbképzésben való kötelező részvétel sikeres teljesítését igazolja.

Kelt: **Szombathely, 2011. június 6.**

PH

Joós Tamás
igazgató

Megyei Művelődési és Ifjúsági Központ

Tanúsítvány sorszáma: T/2008/196

TANÚSÍTVÁNY

arról, hogy

Koszecz Sándor

(Született: Békéscsaba, 1967. július 5.)

részt vett a

Minőségfejlesztés a közművelődésben
1. modul: Önértékelés a közművelődési szervezeteknél
című

Közm./A/4/2007.(IX.3.) számú alapítási
és **Közm./I/4/2007.(IX.3.)** számú indítási
határozat alapján

30 órás,
a kulturális szakemberek szervezett képzési rendszeréről, követelményeiről és a képzés finanszírozásáról szóló 1/2000. (I.14.) NKÖM rendelet szerint akkreditált szervezett továbbképzési programon.

A résztvevő a továbbképzés alábbi moduljait teljesítette:
A képzésen a résztvevő minőségügyi alapismereteket sajátított el, megismerte a közművelődés minőségfejlesztő programját, az önértékelés kivitelezéséhez megfelelő kompetenciával rendelkezik. Az elméleti és a gyakorlati órák 100%-án részt vett, az írásbeli dolgozata megfelelt minősítésű.

A továbbképzés helyszíne:
Békés Megyei Tudásház és Könyvtár
(5600 Békéscsaba, Kiss Ernő u. 3.)

A továbbképzés kezdetének és végének időpontja:
2008. szeptember 29 - október 13.

E tanúsítvány a szervezett továbbképzésben való kötelező részvétel sikeres teljesítését igazolja.

Kelt: 2009. február 3.

Margittai Katalin
igazgató

BUDAPESTI MŰVELŐDÉSI KÖZPONT

TANÚSÍTVÁNY

A Tempus Közalapítvány ezúton igazolja, hogy

KOSZECZ SÁNDOR

2005. március 29–31. között részt vett
A PROJEKTCIKLUS-MENEDZSMENT ALAPJAI című, 24 órás, pályázatíró képzésen, amelyet a Felnőttképzési Akkreditáló Testület PL-0482 számon nyilvántartásba vett.

A fentiek alapján a Tempus Közalapítvány ezúton tanúsítja, hogy a hallgató a képzés követelményeinek
KIVÁLÓAN MEGFELELT,
így megszerezte a projektek tervezéséhez, pályázatok elkészítéséhez és a projektek megvalósításához kapcsolódó legfontosabb ismereteket, amelyek hozzájárulhatnak a Strukturális Alapok pénzügyi eszközeiből támogatott projektek sikeres végrehajtásához.

Budapest, 2005. április 25.

Dr. Galambos Gábor
elnök
Tempus Közalapítvány

SORSZÁM
PL 0482/2005/2/5

A PROJEKTCIKLUS-MENEDZSMENT ALAPJAI

AZ ELVÉGZETT PROGRAM TÉMATERÜLETEI:

- TÁMOGATÁSI PROGRAMOK ÁTTEKINTÉSE
- A PROJEKTTERVEZÉS FOLYAMATÁNAK ÉS MÓDSZERÉNEK BEMUTATÁSA
- A PÁLYÁZATKÉSZÍTÉS LÉPÉSEI
- A PROJEKTEK VÉGREHAJTÁSÁVAL KAPCSOLATOS FELADATOK

Felnőttképzési nyilvántartási szám: 01-0184-05
Akkreditációs lajstromszám: AL-1638

Sorszám: 469/1620/2010.

IGAZOLÁS

Igazolom, hogy **Koszecz Sándor** (születési hely: Békéscsaba, születési idő: 1967.07.05., anyja neve: Faragó Katalin) részt vett a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Intézet által szervezett 1620-as kódszámú **„Egységes Szakképzési Minőségirányítási Keretrendszer bevezetésének módszertani felkészítése"** című továbbképzésen.

A továbbképzés helyszínei és időpontjai:

Szeged, 2010.04.07.
Békéscsaba, 2010.11.08.

A továbbképzés időtartama:
2 x 6 óra

A továbbképzés az ÚMFT TÁMOP 2.2.1-08/1-2008-0002 „A képzés minőségének és tartalmának fejlesztése" kiemelt projekt 2. Minőségbiztosítás alprojektjének fejlesztési tevékenysége keretében valósult meg.

Budapest, 2010. november 15.

Nagy László
főigazgató

P.H.

NEMZETI SZAKKÉPZÉSI ÉS FELNŐTTKÉPZÉSI INTÉZET FŐIGAZGATÓSÁG

A továbbképzés tartalmának leírása megtalálható a „Módszertani Kézikönyv az Egységes Szakképzési Minőségirányítási Keretrendszer" című és a „Felkészítő anyag az Egységes Szakképzési Minőségirányítási Keretrendszer bevezetéséhez szak- és felnőttképző intézmények számára" című kiadványban. A pedagógus-továbbképzésről szóló 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet 5.§ (3) módosult d) pontja szerint a hétévenkénti továbbképzési kötelezettség legfeljebb huszonöt százaléka - a munkáltató döntése szerint - teljesíthető harminc foglalkozási óránál rövidebb, nem akkreditált képzésben való részvétellel is, amennyiben a képzési idő legalább az öt órát eléri.

Magyarország ceiba ér

Törzslap száma 329008/2006

KOSZECZ SÁNDOR

részére

aki **1967.07.05** napján született

(anyja leánykori neve: *Faragó Katalin*)

az 1993. évi LXXVI. törvény 53. § (1) bekezdésben foglaltak szerint szervezett, a

BÉKÉSCSABAI
REGIONÁLIS KÉPZŐ KÖZPONT

által felkért szakmai vizsgabizottság előtt

00 5000 20 nyilvántartási számú

Egészségügyi szakképesítések (Mentor)

szakképesítő vizsgát tett

jól megfelelt

eredménnyel.

Békéscsaba, 2006. október 26.

p.h.

szakmai vizsgabizottság elnöke

igazgató h

A képzési program moduljai:

- Kommunikációs tréning
- Önismereti-, személyiségfejlesztő tréning
- Álláskeresési technikák
- Tanácsadás elmélete és gyakorlata
- Pályaorientáció, karriertervezés
- Fogyatékosságtan
- Mentálhigiéné
- Andragógia
- A munkanélküliség megelőzése és kezelése
- Segítő kapcsolat
- Esetvezetési módszertan
- Esetmegbeszélő csoport
- Terepgyakorlat

A képzés befejezése után a hallgató képes:

- Munkaerő-piaci-, elhelyezkedési-, képzési-, pályaorientációs- és egyéb tanácsadásra.
- A segítő intézményhálózat igénybevételének lehetőségeiről információt nyújtani.
- Esettanulmány elkészítésére.

Ajánlás a munkáltatónak:

A végzett hallgatót az alábbi munkakörök betöltésére javasoljuk: mentor, önkéntes segítő

A képzési program a
Foglalkoztatáspolitikai és Munkaügyi Minisztérium Humanerőforrás-fejlesztési Operatív Program és EQUAL Program Irányító Hatóság (HEFOP IH) által kiírt, HEFOP/2005/3.5.4 „A felnőttképzés hozzáférésének javítása a rendelkezésre álló közművelődési intézményrendszer rendszerszerű bevonásával" elnevezésű,
HEFOP-3.5.4-05/1.-2005-07-0002/2.0 sz.
Tanulni sosem késő c.
projekt keretében valósult meg.

M-07-05 (T2)

Sorszám: 6/2010.

TANÚSÍTVÁNY

KOSZECZ SÁNDOR

(született: Békéscsaba, 1967. július 5.)
részére,

aki a Békés Megyei IBSEN Oktatási, Művészeti és Közművelődési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (F.Ny.Sz.: 01143-2009) által szervezett

FELNŐTTKÉPZÉS SZERVEZŐ (PL-4175)

akkreditált képzésen részt vett és

KIVÁLÓAN MEGFELELT

minősítést szerzett.

Békéscsaba, 2010. július 9.

BÉKÉS MEGYEI IBSEN OKTATÁSI, MŰVÉSZETI ÉS KÖZMŰVELŐDÉSI NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG
IBSEN
2.
BÉKÉSCSABA

Barcsay Andrea
ügyvezető

Tanúsítvány

Tanúsítjuk, hogy

Koszecz Sándor

elvégezte az Inspi-Ráció Egyesület facilitátor képzését.

2011. 07. 10.

Inspi-Ráció
Egyesület

Szép Éva tréner

Vágvölgyi Gusztáv tréner

Nyilatkozat személyes adatok kezeléséhez

Alulírott Koszecz Sándor (született: Békéscsaba, 1967.07.05., anyja neve: Faragó Katalin, lakcím: Békéscsaba, Nagy Sándor utca 19.) hozzájárulok a pályázati anyagban foglalt személyes adataimnak a pályázat eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez.

Békéscsaba, 2013. április 29.

Koszecz Sándor

Nyilatkozat vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségről

Alulírott Koszecz Sándor (született: Békéscsaba, 1967.07.05., anyja neve: Faragó Katalin, lakcím: Békéscsaba, Nagy Sándor utca 19.) nyilatkozom, hogy az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségről szóló 2007. évi CLII törvényben előírt vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséget vállalom.

Békéscsaba, 2013. április 29.

Koszecz Sándor

Nyilatkozat nyilvános ülésen való tárgyaláshoz

Alulírott Koszecz Sándor (született: Békéscsaba, 1967.07.05., anyja neve: Faragó Katalin, lakcím: Békéscsaba, Nagy Sándor utca 19.) nyilatkozom, hogy a pályázati eljárás során a nyilvános ülésen való tárgyaláshoz hozzájárulok.

Békéscsaba, 2013. április 29.

Koszecz Sándor

Munkáltatói igazolás

Munkáltató adatai:

Megnevezése: BÉKÉS V. KECSKEMÉTI G. KULTURÁLIS, SPORT ÉS TURISZTIKAI KÖZP
Címe: 5630 BÉKÉS, JANTYIK UTCA 23-25.

Dolgozó adatai:

Neve:	KOSZECZ SÁNDOR
Születési neve:	KOSZECZ SÁNDOR
Születés helye és ideje:	BÉKÉSCSABA, 1967.07.05.
Anyja neve:	FARAGÓ KATALIN
Lakcíme:	5601 BÉKÉSCSABA, NAGY S. UTCA 19.
Adóazonosító jele:	8367090802
Jogviszony kezdete munkáltatónál:	2008.07.01.
Munkaideje:	Napi munkaidő 8 óra

Egyéb információ:

Közművelődési szakember I.
Igazgatói megbízás: 2008.07.01 - 2013.06.30.

Kelt: BÉKÉS, 2013. április 30.

BÉKÉS VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

P.H.

.....
Munkáltató