

**Tárgy:** Vállalkozói Alap pályázati felhívásának  
elfogadása

**Sorszám:** IV/19

**Előkészítette:** Váczi Julianna osztályvezető  
Sztrein Beáta osztályvezető helyettes  
Csikós Józsefné  
Gazdasági Osztály

**Döntéshozatal módja:**  
Egyszerű szótöbbség

**Véleményező  
bizottság:** Pénzügyi Bizottság

**Tárgyalás módja:**  
Nyilvános ülés

## **Egyéb előterjesztés**

### **Békés Város Képviselő-testülete**

### **2012. augusztus 30-i ülésére**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az Önkormányzat az idei évben ismét meg kívánja hirdetni a Vállalkozói Alap pályázatot.

Az Önkormányzat 2012. évi költségvetésében e célra 5.000.000,- Ft került betervezésre. Jelenleg még a teljes összeg rendelkezésre áll, tekintettel arra, hogy ebben az évben még egy vállalkozás sem vette igénybe a támogatást.

Mivel a vállalkozások támogatásához nyújtható kamatmentes kölcsön összege lényegesen kevesebb, mint az előző években volt, javasoljuk, hogy a pályázati felhívás a 2011. évi feltételeknek megfelelően kerüljön meghirdetésre, nevezetesen tárgyi eszköz vásárlásához nyújtson az önkormányzat támogatást. A fenti szempontok figyelembevételével a pályázati felhívás aktualizálása megtörtént, elfogadásra terjesztjük a Tisztelt Képviselő-testület elé.

Kérem a T. Képviselő-testülettől az alábbi határozati javaslat elfogadását.

**Határozati javaslat:**

**Békés Város Önkormányzata Képviselő-testülete a határozat mellékletét képező Vállalkozói Alap pályázat részletes pályázati felhívását elfogadja. Felkéri polgármesterét a részletes pályázati felhívás közzétételére.**

**Határidő:** 2012. októberi képviselő-testületi ülés

**Felelős:** Izsó Gábor polgármester

**Békés, 2012. augusztus 21.**

Izsó Gábor  
polgármester

Jogi ellenjegyző

Pénzügyi ellenjegyző

## PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Békés Város Önkormányzata pályázatot hirdet a 2012. évi költségvetésében elkülönített Vállalkozói Alap terhére, Békés Város közigazgatási területén megvalósuló beruházások támogatására, amelyeknek bizonyított a munkahely teremtő és/vagy megtartó hatása.

A pályázat keretében az Önkormányzat kamatmentes kölcsönt nyújt azon egyéni vállalkozók, őstermelők illetve gazdasági társaságok részére, amelyek vállalják, hogy a megvalósított beruházás eredményeként szervezetükön belül új álláshelyet hoznak létre, de legalább az alkalmazottak állománya nem csökken. A létszámadatokat a támogatás visszafizetésének időtartama alatt a Polgármesteri Hivatal ellenőrizteti.

**Támogatást nyújtó szervezet:**

Békés Város Önkormányzata

**Támogatás formája:**

kamatmentes kölcsön

**Támogatási cél:**

Békés város közigazgatási területén megvalósuló munkahelyteremtő és/vagy megtartó beruházások támogatása

**Támogatás mértéke:**

- **Minimum: 500.000 Ft,**
- **Maximum:** - a számlákkal, adásvételi szerződésekkel igazolt költségek nettó összege azoknál a pályázóknál, ahol a beruházás ÁFA-ját visszaigényelték  
- a számlákkal, adásvételi szerződésekkel az igazolt költségek bruttó összege azoknál a pályázóknál, ahol a beruházás ÁFA-ját nem igényelték vissza.

**Saját forrás:** nem kerül megállapításra.

A pályázat alapján nyújtott támogatások csekély összegű támogatásnak minősülnek, amelyeket kizárólag az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. és 88. cikkelyének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. december 15-i 1998/2006/EK bizottsági rendelet – HL L sorozat 379/5 2006. 12. 28. – (a továbbiakban 1998/2006/EK bizottsági rendelet) szabályai alapján lehet nyújtani.

Csekély összegű támogatás odaítélésének feltétele, hogy a kedvezményezett nyilatkozik az előző három pénzügyi évben általa igénybe vett csekély összegű támogatások támogatástartalmáról. Minden egyes új csekély összegű támogatás odaítélésekor az adott pénzügyi évben, valamint az előző két pénzügyi év alatt odaítélt csekély összegű támogatás teljes összegét figyelembe kell venni. A támogatást nyújtó az 1998/2006/EK bizottsági rendelet 3. cikkének (1) bekezdésében foglaltak szerinti tájékoztatást ad.

Azonos elszámolható költségek tekintetében a csekély összegű támogatás nem halmozható más állami támogatással, ha az ilyen jellegű támogatáshalmozódás olyan támogatási intenzitást eredményezne, amely túllépi az e rendeletben az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített támogatási intenzitást.

**Pályázni lehet:**

**Tárgyi eszköz vásárlására,** ha a pályázatban megjelölt eszközvásárlás a Vállalkozói Alapból nyújtott kamatmentes kölcsön igénybevételével és egyéb forrásokból (önerő, banki hitel, stb.) megvalósítható és az eszközvásárlással a meglévő alkalmazotti létszám vagy még további munkavállalók foglalkoztatása biztosítottnak látszik.

A támogatás felhasználását a tárgyi eszköz megvásárlását igazoló számla benyújtásával szükséges igazolni **legkésőbb 2012. december 31. napjáig.**

A pályázónak a pályázatban minden esetben be kell mutatni a tervezett beruházást azzal összefüggésben, hogy milyen hatása van a munkahelyteremtésre, illetve a munkahely megőrzésére.

**Elszámolható költségek:**

A beruházás megvalósításához, illetve a vállalkozás elindításához kapcsolódó számlák (például: gép, berendezés, haszongépjármű, stb.).

### **Pályázók, kedvezményezettek köre:**

A pályázaton részt vehet minden olyan egyéni vállalkozó vagy gazdasági társaság, őstermelő és őstermelői igazolvánnyal nem rendelkező regisztrált termelő, amelynek nincs köztartozása, nem áll csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt, és vállalja, hogy szervezetében új álláshelyet hoz létre, de legalább az alkalmazottak munkajogi létszáma a kölcsön visszafizetésének időszakában (2, indokolt esetben 3 év) nem csökken.

**Egy vállalkozásnak, bármely forrásból, csekély összegű támogatási jogcímen odaítélt támogatás támogatástartalma – három pénzügyi év vonatkozásában – nem haladhatja meg a 200.000 eurónak megfelelő forintösszeget. Ezen a jogcímen nem részesülhetnek támogatásban a szállítási ágazatban tevékenykedő vállalkozások, továbbá a támogatás nem vehető igénybe mezőgazdasági illetve halászati termékek előállításához, feldolgozásához vagy azok értékesítéséhez, az exporthoz közvetlenül kapcsolódó tevékenységekhez {az Európai Közösséget létrehozó Szerződés I. számú mellékletében felsorolt termékek (mezőgazdasági, halászati ágazat, akvakultúra [vízi élőlényekkel kapcsolatos gazdálkodás, termelés, tenyésztés]) előállításával, feldolgozásával, értékesítésével kapcsolatos tevékenységekre}, valamint az import áruk helyett hazai áru használatától függő támogatások esetében. Nem nyújtható támogatás azon szervezet részére, amellyel szemben az Európai Bizottságnak valamely támogatás visszafizetésére kötelező határozata van érvényben.**

A kedvezményezett köteles a támogatással kapcsolatos okiratokat és dokumentumokat a támogatási döntés napjától számított 10 évig megőrizni.

### **A pályázati adatlaphoz kötelezően csatolandó mellékletek:**

1. Egyéni vállalkozók esetén érvényes vállalkozói igazolvány másolata
2. Őstermelők esetén érvényes őstermelői igazolvány, vagy őstermelői igazolvánnyal nem rendelkező regisztrált termelő esetén az erről szóló igazolás másolata
3. Gazdasági társaságok esetén 30 napnál nem régebbi cégkivonat másolata
4. **NAV által kiállított, 30 napnál nem régebbi igazolás**, mely szerint a pályázónak nincs köztartozása, ennek hiányában a kérelem benyújtásáról szóló igazolás
5. A helyi önkormányzat igazolása, mely szerint a pályázónak nincs köztartozása
6. A beruházás műszaki leírása, költségkalkulációja, a megvalósítás pénzügyi forrásainak bemutatása, árajánlatok, vagy már meglévő számlák, szerződések másolatának csatolása. A támogatás igényléséhez szükséges annak bemutatása, hogy a beruházás megvalósulása után milyen hatással lesz a működésre, az eredményességre és az alkalmazottak munkajogi létszámára.
7. A pályázó nyilatkozata, mely szerint nem áll csődeljárás, felszámolási eljárás vagy végelszámolás alatt
8. A pályázó nyilatkozata a pályázat beadásának időpontjában meglévő munkajogi létszámról
9. A pályázó hozzájáruló nyilatkozata, hogy a pályázatát a Pénzügyi Bizottság, a Vállalkozói Tanács és a Képviselő-testület tagjai megismerhetik
10. A pályázó hozzájáruló nyilatkozata, hogy a pályázatban szereplő adatokat a Polgármesteri Hivatal kezelje
11. A pályázó hozzájáruló nyilatkozatát, hogy elfogadja a pályázati kiírás feltételeit.
12. A vállalkozás nyilatkozatot köteles eljuttatni a polgármester részére, a vállalkozás által a megelőző három pénzügyi évben és a folyamatban lévő pénzügyi évben kapott valamennyi csekély összegű (de minimis) támogatásokról.

### **Beadás módja és határideje:**

Pályázni a kitöltött pályázati adatlappal és a kötelezően csatolandó mellékletek beadásával lehet.

**A pályázatot Békés Város Polgármesterének címezve (5630 Békés, Petőfi u. 2.) kell benyújtani személyesen vagy postai úton úgy, hogy az legkésőbb 2012. október 10-én 14 óráig beérkezzen. A borítékon kérjük jól láthatóan feltüntetni: „Vállalkozói Alap Pályázat”**

### **Támogatási feltételek:**

A kamatmentes kölcsön azon vállalkozás részére nyújtható, amely elfogadja, illetve tudomásul veszi a pályázat alábbi feltételeit:

1. A pályázatokat a beadási határidő lejárta után a Pénzügyi Bizottság bontja, a kiírási feltételek szempontjából megvizsgálja, értékeli és egy alkalommal hiánypótlást írhat elő 3 napos határidővel. Az előkészített pályázatokat ajánlásra a Vállalkozói Tanácsnak továbbítja.
2. A pályázatokról Békés Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Pénzügyi Bizottság javaslata és a Vállalkozói Tanács ajánlása alapján dönt, legkésőbb **2012. október 31. napjáig.**
3. A kamatmentes kölcsön-szerződést a nyertes pályázókkal Békés Város Önkormányzata a **döntéstől számított 30 napon belül** megkötí. A kamatmentes kölcsön törlesztését a támogatott a kölcsönszerződésben rögzített feltételekkel kezdi meg.
4. A beruházás Békés Város közigazgatási területén jött/jön létre. A támogatás visszafizetésének időszakában (2 vagy 3 év) a munkáltató által alkalmazottak munkajogi létszáma nem csökkenhet.
5. A kölcsön felhasználását a tárgyi eszköz megvásárlását igazoló számla benyújtásával szükséges igazolni legkésőbb **2012. december 31. napjáig.** Ezt követően a vállalkozás a támogatás folyósításától számított egy éven belül beszámolót készít, melyben bemutatja a megvalósult beruházást, annak hatását a vállalkozás működésére, eredményességére, valamint az alkalmazottak munkajogi létszámát az időszak végén. A vállalkozás eredeti számlák, adásvételi szerződés, tárgyi eszköz nyilvántartás becsatolásával számol el a kölcsön összegével, amelyeket ellenőrzés és másolás után a Polgármesteri Hivatal a támogatottnak visszaküld.
6. A támogatás időtartama alatt a Polgármesteri Hivatal jogosult ellenőriztetni a beruházás megvalósulását, a foglalkoztatás teljesülését, ennek érdekében a vállalkozó székhelyére, telephelyére beléphet, irataiba betekinhet. A vállalkozó az ellenőrzést tűrni köteles.
7. Amennyiben az ellenőrzés során megállapításra kerül, hogy a vállalkozó a pályázatban, illetve a kölcsönszerződésben megállapított feltételeket nem tartja be, vagy az ellenőrzést nem teszi lehetővé, a kölcsön visszafizetése azonnal esedékessé válik, és azt a jegybanki alapkamat kétszeresével növelten, 8 napon belül meg kell fizetni a Polgármesteri Hivatal számlájára.
8. Abban az esetben, ha a kölcsön visszafizetése a 7. pont alapján történik, vállalkozó kizárja magát a következő 3 év során meghirdetett Vállalkozói Alap pályázatokból.
9. A kölcsön visszafizetésnek biztosítékként 2 fő kézfizető kezes kötelezettségvállalása szükséges a kölcsönszerződés megkötésekor.
10. A kölcsönszerződés megkötéséhez szükséges jelzáloggal terhelhető ingatlan felmutatása a jóváhagyott összeg jelzálogként való bejegyzéséhez az ingatlan nyilvántartásba.
11. A jelzálogjog bejegyzésének és törlésének földhivatali eljárási díja a pályázót terheli.
12. A kölcsön folyósítása a kölcsönszerződésben egyedileg kerül megállapításra.

### **A visszafizetés feltételei:**

1. Türelni idő: a folyósítástól számított 3 hónap.
2. A visszafizetés határideje: 2 év, indokolt esetben (erről a kiíró dönt) 3 év.
3. A teljesítés havi egyenlő részletekben történik, de ettől eltérően a tárgyévi fizetési kötelezettség a gazdasági év bevételeihez igazodó ütemezés alapján (pl. mezőgazdasági vállalkozó) is teljesíthető, amennyiben erről a felek külön megállapodnak.
4. Nem fizetés esetére a kölcsönszerződés aláírásával egyidejűleg az adós felhatalmazó levelet állít ki azonnali beszédési megbízásra az önkormányzat javára.

### **A kiíró joga:**

Előnyben részesíthető az a pályázat, amelynek eredményeként munkahelyteremtés (alkalmazotti létszám növekedése) jön létre.

A pályázat kiírójának joga van a pályázatok egy részét vagy egészét indoklás nélkül eredménytelennek minősíteni.

### **Összeférhetlenségi szabályok:**

Nem részesülhet támogatásban az a pályázat, amelynek benyújtója részt vesz a pályázatokkal kapcsolatos döntés előkészítésében, vagy aki maga is döntéshozó pozícióban van (vállalkozó, őstermelő vagy gazdasági társaságban társas vállalkozó).

**Békés, 2012. augusztus 30.**

Izsó Gábor sk.  
Polgármester

### **A pályázati adatlaphoz kötelezően csatolandó mellékletek:**

1. egyéni vállalkozók, őstermelők esetén érvényes vállalkozói, őstermelői igazolvány másolata
2. gazdasági társaságok esetén 30 napnál nem régebbi cégkivonat másolata
3. NAV által kiállított, 30 napnál nem régebbi **igazolás**, miszerint a pályázónak nincs köztartozása
4. A helyi önkormányzat 30 napnál nem régebbi igazolása, mely szerint a pályázónak nincs köztartozása
5. **a pályázó nyilatkozata, miszerint nem áll csődeljárás, felszámolási eljárás alatt**
6. **a pályázó nyilatkozata a 2011. évi statisztikai átlaglétszámáról**
7. **a pályázó nyilatkozata a pályázat beadásának időpontjában meglévő munkaügyi létszámáról**
8. **a pályázó hozzájáruló nyilatkozata, hogy a pályázatát a Pénzügyi Bizottság, a Vállalkozói Tanács és a képviselő-testület tagjai megismerhetik**
9. **a pályázó hozzájáruló nyilatkozata, hogy a pályázatban szereplő adatokat a Polgármesteri Hivatal kezelje**
10. **A vállalkozás írásos vagy elektronikus formában készített nyilatkozatot köteles eljuttatni a polgármester részére, a vállalkozás által a megelőző két pénzügyi évben és a folyamatban lévő pénzügyi évben kapott valamennyi csekély összegű (de minimis) támogatásokról.**
11. **Nyilatkozat közpénzekből nyújtott támogatásokról**

Az 1-4. sz. mellékleteket a pályázónak kell beszereznie, az 5-11. sz. mellékletek elkészítéséhez az alábbiakban található mintákat.

## Nyilatkozat

Alulírott ..... (név) ..... (cím) mint a  
..... (cég neve) képviselője nyilatkozom, hogy a  
..... (cég neve) csődeljárás vagy felszámolási eljárás alatt nem áll.

Jelen nyilatkozatot Békés Város Önkormányzata által meghirdetett munkahelyteremtő pályázathoz  
adtam ki.

Kelt: .....

.....  
cégszerű aláírás

Előttünk mint tanúk előtt:

Név: .....

Lakcím: .....

Név: .....

Lakcím: .....

## Nyilatkozat

Alulírott ..... (név) ..... (cím) mint a  
..... (cég neve) képviselője nyilatkozom, hogy a  
..... (cég neve) 2011. évi statisztikai átlagléttszáma .....  
fő volt.

Jelen nyilatkozatot Békés Város Önkormányzata által meghirdetett munkahelyteremtő pályázathoz  
adtam ki.

Kelt: .....

.....  
cégszerű aláírás

Előttünk mint tanúk előtt:

Név: .....

Lakcím: .....

Név: .....

Lakcím: .....

## Nyilatkozat

Alulírott ..... (név) ..... (cím) mint a  
..... (cég neve) képviselője nyilatkozom, hogy a  
..... (cég neve) munkaügyi létszáma a nyilatkozat kiállításakor  
..... fő.

Jelen nyilatkozatot Békés Város Önkormányzata által meghirdetett munkahelyteremtő pályázathoz  
adtam ki.

Kelt: .....

.....  
cégszerű aláírás

Előttünk mint tanúk előtt:

Név: .....

Lakcím: .....

Név: .....

Lakcím: .....



## Nyilatkozat

Alulírott ..... (név) ..... (cím) mint a  
..... (cég neve) képviselője jelen nyilatkozattal hozzájárulok ahhoz,  
hogy Békés Város Önkormányzata munkahelyteremtő pályázatára beadott pályázati anyagot, az  
abban szereplő adatokat Békés Város Önkormányzata Képviselő-testülete, Pénzügyi Bizottsága,  
valamint a Vállalkozói Tanács tagjai a pályázat elbírálása céljából megismerjék.

Kelt: .....

.....  
cégszerű aláírás

Előttünk mint tanúk előtt:

Név: .....

Lakcím: .....

Név: .....

Lakcím: .....

## Nyilatkozat

Alulírott ..... (név) ..... (cím) mint a ..... (cég neve) képviselője az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény alapján jelen nyilatkozattal hozzájárulok ahhoz, hogy a Békés Város Önkormányzata munkahelyteremtő pályázatára beadott pályázati anyagban szereplő adatokat Békés Város Polgármesteri Hivatala a pályázat elbírálása és ellenőrzése céljából kezelje.

Kelt: .....

.....  
cégszerű aláírás

Előttünk mint tanúk előtt:

Név: .....

Lakcím: .....

Név: .....

Lakcím: .....

## Nyilatkozat

Alulírott ..... (név) ..... (cím) mint a  
 ..... (cég neve) képviselője nyilatkozom, hogy a  
 ..... (cég neve) az Európai Közösséget létrehozó Szerződés 87. és  
 88. cikkelyének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006.  
 december 15-i 1998/2006/EK bizottsági rendelet – HL L sorozat 379/5 2006. 12. 28. – szabályai  
 alapján a pályázat beadását megelőző két pénzügyi évben, és a folyamatban lévő pénzügyi évben az  
 alábbi támogatásban részesült:

Pénzügyi év	Támogatás összege
2010	
2011	
2012	

Jelen nyilatkozatot Békés Város Önkormányzata által meghirdetett munkahelyteremtő pályázathoz  
 adtam ki.

Kelt: .....

.....  
 cégszerű aláírás

Előttünk mint tanúk előtt:

Név: .....

Lakcím: .....

Név: .....

Lakcím: .....

## NYILATKOZAT

### a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

---

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

– **6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség**

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

– **8. § (1) bekezdése szerinti érintettség**

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

**Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:**

.....  
.....  
.....

**Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:**

.....  
.....  
.....

**Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.**

Kelt:

**Aláírás/Cégszerű aláírás**