

Ügýtípus megnevezése	Anyakönyvi okirat kiállítása
Hatáskör címzettje	Békés Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatalának Anyakönyvvezetője
Eljáró hatóság	Békés Város Anyakönyvvezetője 5630 Békés, Petőfi u. 2., Tel.: (66) 411-011 <ul style="list-style-type: none"> • Szász Imréné anyakönyvvezető (18-as iroda)
Ügyfélfogadás ideje	<ul style="list-style-type: none"> • hétfő: 8:00-12:00, 12:30-16:00 • kedd: nincs ügyfélfogadás • szerda: 8:00-12:00, 12:30-18:00 • csütörtök: nincs ügyfélfogadás • péntek: 8:00-12:00
Illetékességi terület	<ul style="list-style-type: none"> • Az anyakönyvbe bejegyzett vagy bejegyezhető adatról kért anyakönyvi okirat kiállítására az anyakönyvvezető vagy hivatásos konzuli tisztviselő illetékes, akinél az anyakönyvi okirat kiállítását kérték. • A papír alapú anyakönyvbe bejegyzett, de az elektronikus anyakönyvbe be nem jegyezhető adatról kért hatósági bizonyítvány kiállítására a nyilvántartó anyakönyvvezető vagy a hazai anyakönyvezést végző hatóság illetékes. • Az elektronikus anyakönyvbe még be nem jegyzett anyakönyvi bejegyzésről elektronikus úton igényelt anyakönyvi okirat kiállítására a nyilvántartó anyakönyvvezető vagy hazai anyakönyvezést végző hatóság illetékes. Az elektronikus anyakönyvben szereplő bejegyzésről elektronikus úton igényelt anyakönyvi okirat kiállítására az anyakönyvi okirat iránti kérelemben megjelölt kézbesítési cím szerinti anyakönyvvezető illetékes. Ha a kérelmező az elektronikus anyakönyvben szereplő bejegyzésről elektronikus úton igényelt anyakönyvi kivonatot személyesen kívánja átvenni, az anyakönyvi okirat kiállítására az anyakönyvi okirat kiállítása iránti kérelemben az átvétel helyeként megjelölt települési önkormányzat anyakönyvvezetője illetékes.
Eljárási illeték, igazgatási szolgáltatási díj	Az első kivonat (születési, házassági, halotti) kiállítása illetékmentes, Az anyakönyvi kivonatok pótlása illetékköteles, melynek mértéke 2.000,- Ft, hatósági bizonyítvány illetéke 3.000.-Ft, melyet illetékbélyeg formájában kell leróni.
Ügyintézési határidő	8 nap
Az eljárás alapjául szolgáló jogszabályok	<ul style="list-style-type: none"> • az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény • a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény • az anyakönyvezési feladatok ellátásának részletes szabályairól szóló 32/2014. (V.19.) KIM rendelet • a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény • az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény
Ügymenetre vonatkozó tájékoztatás, útmutató	<p>Az anyakönyv alapján az ügyfél szóbeli vagy írásbeli kérelmére anyakönyvi kivonat vagy hatósági bizonyítvány adható ki.</p> <p>Az anyakönyvi kivonat kiállítását az érintett, vagy az általa meghatalmazott személy kérheti. Kiskorú esetén a szülők, vagy a szülők által meghatalmazott személy részére állítható ki az okirat. Halotti anyakönyvi kivonat kiadható a hozzátartozó részére, vagy annak, akinek jogos érdeke fűződik a haláleset tényének igazolásához, amennyiben a kérelmező az érdeket igazolja.</p> <p>A kivonat kérhető személyesen, postai, ill. írásbelinek minősülő elektronikus úton is. Fontos, hogy a kérelmező megadja a születés, házasságkötés vagy haláleset pontos dátumát, illetve a hozzá kapcsolódó személyi adatokat.</p>

Ügyintézéshez szükséges iratok	<ul style="list-style-type: none">• Átvevő személyazonosítására szolgáló okmánya: személyazonosító igazolvány, vezetői engedély vagy útlevél és lakcímkártya• Meghatalmazott személy esetén meghatalmazás, és a meghatalmazott személyazonosítására szolgáló okmánya és lakcímkártya
Speciális szabályok	Az anyakönyvi eljárásokban csak az Országos Fordító és Fordításhitelesítő Iroda vagy hivatásos konzul által készített fordítás fogadható el.