

**Tárgy:** Beszámoló a Békés Városi Püski Sándor  
Könyvtár 2013. évi tevékenységéről

**Sorszám:** III/4.

**Előterjesztő:** Erdősné Sági Mária igazgató  
Békés Városi Püski Sándor Könyvtár

**Döntéshozatal módja:**  
Egyszerű szótöbbség

**Véleményező  
bizottság:** Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság

**Tárgyalás módja:**  
Nyilvános ülés

## **Előterjesztés**

### **Békés Város Képviselő-testületének 2014. május 29-i ülésére**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Békés Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 420/2013. (XII. 12.) határozatával jóváhagyta a 2014. első félévére vonatkozó munkatervét, mely szerint a Képviselő-testület a 2014. májusi ülésén tárgyalja meg a Békés Városi Püski Sándor Könyvtár 2013. évi tevékenységéről szóló beszámolót.

Erdősné Sági Mária, a Békés Városi Püski Sándor Könyvtár igazgatója elkészítette a Békés Városi Püski Sándor Könyvtár 2013. évi tevékenységéről szóló beszámolót, melyet az előterjesztéshez mellékelten terjesztünk a T. Képviselő-testület elé.

Kérem az anyag megvitatását, és az alábbi határozati javaslat elfogadását.

**Határozati javaslat:**

**Békés Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Békés Városi Püski Sándor Könyvtár 2013. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.**

**Felelős:** Izsó Gábor polgármester

**Határidő:** értelem szerint

**Békés, 2014. május 20.**

Izsó Gábor  
polgármester

Jogi ellenjegyző

Pénzügyi ellenjegyző



## **Beszámoló**

### **a Békés Városi Püski Sándor Könyvtár 2013. évi tevékenységéről**

#### Tartalom:

1. Bevezetés
2. Az intézmény szervezete
3. A könyvtár gazdálkodása
4. A könyvtári szolgáltatások és a működés bemutatása
  - 4.1 Gyűjteményszervezés – állományépítés
  - 4.2 Tájékoztatószolgálat, tájékoztató eszközök
  - 4.3 Közhasznú információs szolgáltatások
  - 4.4 Gyermekkönyvtár
  - 4.5 Helyismeret
5. A könyvtárhasználat bemutatása
6. Informatikai infrastruktúra – Online szolgáltatások- Honlap
7. Pályázatok
8. PR tevékenység
9. Rendezvények



## 1. Bevezetés

A Békés Városi Püski Sándor Könyvtár általános gyűjtőkörű, nyilvános, települési könyvtár. Alap- és kiegészítő szolgáltatásait a 2012. évi CLII. törvénnyel módosított 1997. évi CXL. törvény, s az érvényben levő kormány- és minisztériumi rendeletek alapján végzi. A fenntartó önkormányzat által meghatározott feladatokat és a felénk megnyilvánuló helyi használói igényeket az Alapító okirat és a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

A könyvtár szakmai tevékenységét legfőbb célja az információközvetítés, a könyvtárhasználók igényeinek magas színvonalú kiszolgálása.

Kiemelt feladatunk a törvény által meghatározott nyilvános könyvtári ellátás biztosítása a településen. Igyekszünk az intézmény elismertségét, népszerűségét növelni, elsősorban a helyi kommunikációs eszközök segítségével és a webes megjelenéssel. Szolgáltatásainkról folyamatosan tájékoztatjuk az érdeklődőket. A használók felé szolgáltatásunkat az érvényes könyvtárhasználati szabályzat szerint végezzük

Az év során átdolgoztuk, aktualizáltuk a könyvtár küldetésnyilatkozatát az alábbiak szerint:

### **Küldetésnyilatkozat**

A Békés Városi Püski Sándor Könyvtár általános gyűjtőkörű közkönyvtár. Tevékenységével Békés város lakosainak könyvtári, információs és művelődési igényeit szolgálja. A kulturális értékeket a Békésen élők igényeihez igazodva gyűjti. Az általa felhalmozott és a számára elérhető információkat és dokumentumokat hozzáférhetővé teszi mindenki számára. Rendezvényeivel a szabadidő hasznos eltöltésének és a közösségi életnek meghatározó helyszíne a városban.

*Küldetésének megvalósítása érdekében támogatja:*

- Az állampolgári jogok gyakorlásához szükséges információk megszerzését, ezzel a demokrácia és esélyegyenlőség biztosítását
- A gazdaság, a társadalom, a tudomány és a kultúra területén való informálódást
- Az oktatást és az élethosszig tartó tanulást (önművelést, továbbképzést, átképzést)
- A gyermekek és fiatalok olvasóvá nevelését, az olvasás megszerettetését
- Békés város kulturális, történelmi, néprajzi hagyományainak, gazdasági és társadalmi folyamatainak bemutatását



- A hátrányos helyzetűek és fogyatékkal élők könyvtárhasználatát
- A szabadidő hasznos és kulturált eltöltését

*A fenti célok megvalósítására érdekében törekedve:*

- A használói igényeknek megfelelően alakítjuk, bővítjük szolgáltatásainkat.
- A gyűjtemény és szolgáltatások a város lakóinak igényei szerinti alakítása
- Minőségi szolgáltatások biztosítása
- Az elektronikus szolgáltatások fejlesztése a korszerű információs technológia alkalmazásával (honlap, online és web-alapú szolgáltatások)
- A digitális kultúra közvetítése
- A könyvtárhasználók körének bővítése, a könyvtárhasználat népszerűsítése
- Az olvasáskultúra fejlesztése, olvasásnépszerűsítő programok szervezése
- Helyismereti információk és dokumentumok gyűjtése
- Az egyedi helyismereti dokumentumok digitalizálása
- A felnőttképzés támogatása
- A használók képzése
- Közhasznú információk szolgáltatása
- Rendezvények szervezése

## **2. Az intézmény szervezete**

Jelentősebb belső szervezeti változások nem történtek az év folyamán. A könyvtár engedélyezett létszáma 11 fő.

A kollektíva összetétele:

- 1 fő igazgató könyvtáros, kulturális menedzser végzettségű
- 4 fő szakirányú főiskolai végzettségű könyvtáros
- 1 fő nem szakirányú főiskolai és középfokú szakirányú végzettségű könyvtáros
- 1 fő középfokú szakirányú végzettségű asszisztens
- 1 fő főiskolai végzettségű, részmunkaidős gazdasági ügyintéző
- 1 fő informatikus
- 2 fő technikai dolgozó (1 fő takarító+1 fő részmunkaidős takarító és könyvkötő)



A könyvtár szervezeti felépítése horizontális: a dolgozók könyvtári feladatkörök szerinti munkaegységekbe csoportosulnak, a szervezeti egységek egymással mellérendelt viszonyban állnak. A szervezeti struktúrát soha nem lehet véglegesnek tekinteni, állandóan alkalmazkodni kell az új feladatokhoz, a változó igényekhez, a gazdasági tényezőkhöz. A kollégák bekapcsolódnak a saját munkaterületükön kívül más csoportok feladataiba, tevékenységébe is, amely által betekintést nyernek egymás munkájába. Ennek eredményeként megváltozik szemléletük, a problémákat más szempontból is képesek megközelíteni, jobban tudják értékelni a kollégák munkáját.

A munkatársak szakmai tudásukat továbbképzéseken és önképzéssel fejleszthetik. Az év során a **TÁMOP-3.2.12-12/1-2012-0015 sz. Könyvtárosok továbbképzése a Békés megyei könyvtárak korszerű szolgáltatásainak működtetése érdekében** c. projekt keretében vettek részt a dolgozók továbbképzésen, Az Új Széchenyi Terv keretében meghirdetett pályázaton a Békés Megyei Könyvtár által vezetett konzorciumban a békési könyvtár **3 733 910 Ft** támogatást nyert a célra.

### **3. A könyvtár gazdálkodása**

A könyvtár gazdálkodási tevékenységét a Békés Városi Kecskeméti Gábor Kulturális Központ gazdasági csoportja végzi.

Intézményünk költségvetése biztosítja a fenntartási, működtetési költségeket. Gazdálkodásunk racionális és takarékos. Fontosnak tartjuk a könyvtár gazdasági stabilitásának megőrzését a biztonságos üzemelés biztosítása mellett.

A dologi kiadások közül a dokumentumok beszerzésre fordítható összeg az elmúlt években folyamatosan csökkent. Ez a tény nagyon érzékenyen érinti a könyvtári munka minőségét, mivel az egyik legfontosabb statisztikai mutató a szakmában. 2013-ban az állomány gyarapítására nem volt lehetőségünk pályázni, egyedül a könyvtári érdekeltség-növelő pályázat jelentett 363.000.- Ft bevételt. A támogatás célja a könyvtár állományának gyarapítása és technikai eszközeinek fejlesztése. A Márai III. program keretében ebben az évben is 325.000 Ft értékben igényelhattünk az ajánlott listáról könyveket. Az előfizetett folyóirataink közül 59 db-ot a Nemzeti Kulturális Alap támogatásával tudjuk biztosítani az olvasóknak.

A könyvtár egyéb irányú bevételei korlátozottak, a szolgáltatásaink jelentős része ingyenes. Pénzügyi kondícióinkat pályázati aktivitással igyekszünk javítani.



## **4. A könyvtári szolgáltatások és a működés bemutatása**

### **4.1 Gyűjteményszervezés – állományépítés**

A békési könyvtár közel 80.000 dokumentummal rendelkezünk könyvek, folyóiratok, hangzó, video és elektronikus dokumentumok, térképek, kották formájában.

Az állománygyarapítás 2013-ban is tervszerűen, a gyűjtőköri szabályzatban előírtak valamint a könyvtárhasználók igényeinek figyelembe vételével történt. A beszerzés helyének megválasztásakor a költséghatékonyságot, a beszállító partner kínálatát, árkedvezményét, gyorsaságát, megbízhatóságát tekintettük meghatározó szempontnak.

Az állománygyarapítás forrásai:

- költségvetés (fenntartó + érdekeltségnövelő támogatás)
- egyéb támogatások
- A Békési Könyvtárért Alapítvány SZJA 1%-a
- Márai-program
- ajándékok

A Márai-program III. fordulójának célja továbbra is a nemzeti kulturális értékek megőrzése, a hazai és a határon túli magyar kiadók által megjelentetett, értéket képviselő könyvek eljuttatása minél több olvasóhoz a hazai és a határon túli könyvtárakon keresztül; az olvasáskultúra fejlesztése; a kortárs magyar szerzők támogatása és megismertetése. Könyvtárunk a program keretében **325.000 Ft** értékű könyvtámogatásban részesült.

*Állományapasztás, törlés*

A könyvtári állomány folyamatos alakításához hozzátartozik az állományapasztás művelete is. Az állományból való törlés leggyakoribb okai lehetnek: tartalmi elavulás, ugyanazon mű újabb, korszerűbb kiadásának beszerzése, a használati igény teljes hiánya, a forgalmazáshoz képest túl magas példányszám, gyűjtőköri módosulás, és a példány rongált állapota, elvesztése.

*Állománygondozás*



Állománygondozás terén fő célunk, hogy dokumentumállományunk jó fizikai állapotban kerüljön a használókhoz. Fontos a megfelelő tárolás, a gyors visszakereshetőség a megrongálódott, elavult könyvek folyamatos javítása illetve selejtezése. Az állomány fizikai állagának megóvásáról, javításáról a technikai dolgozók gondoskodnak.

A hosszabb távra megőrizni kívánt időszak kiadványok köttetése évente történik.

### *Feldolgozás*

A tervszerű és folyamatos állománygyarapítást folyamatos feldolgozás kíséri. A vásárlásból származó dokumentumok feldolgozása folyamatosan történik. Az ajándékba kapott dokumentumok feldolgozási sorrendjében előnyt élveztek a helyismereti tárgyúak.

A könyvtár gyűjtőkörébe nem tartozó könyveket az Országos Dokumentumellátó Rendszeren keresztül könyvtárközi kölcsönzéssel szerezzük be olvasóinknak.

A dokumentumok raktározása egyenlőre biztosított.

## **4.2 Tájékoztatószolgálat, tájékoztató eszközök**

Az elmúlt évek mutatóit elemezve azt tapasztalhatjuk, hogy a békési könyvtárban is mutatkoznak a könyvtárhasználatot érintő országos tendenciák: egyrészt a könyvtár közösségi térként való használatának erősödése és a távolról elérhető szolgáltatások használatának és a letölthető dokumentumok számának növekedése.

Tájékoztató szolgálatunk lényege a megfogalmazott kérdések minőségi megoldása, függetlenül attól, hogy munkánk a tájékoztatás mely szintjén valósul meg. Tanácsadó, ajánló tevékenységünket mindig a használó indítéka, ismereteinek szintje határozza meg. A szakdolgozatot készítő, a kutatásban kevésbé járatosak rendszeresen számíthatnak segítségünkre a kutatásban, a források közötti szakszerű eligazításra, a saját adatbázisok használatán túl az online elérhető adatbázisok lehetőségeinek megismerésére.

Az olvasók egy rétege a napilapok, folyóiratok miatt mindennap ellátogat a könyvtárba. 167-féle folyóiratot fizettünk elő, ebből 59 db-ot a Nemzeti Kulturális Alap támogatásával tudtuk biztosítani az olvasóknak.

## **4.3 Közhasznú információs szolgáltatások**



Tevékenységünkben egyre nagyobb szerepet kap a közhasznú és közösségi információk nyújtása is.

Egyre inkább tapasztaljuk a közhasznú információk iránti igények gyarapodását, sokaknak van szüksége naprakész információra a mindennapi életben való eligazodáshoz. Gyakran szolgáltatunk adatokat helyi eseményekről, érdekképviseleti szervezetek, közigazgatási szervek működéséről, egészségügyi, szociális, oktatási intézmények szolgáltatásairól, információkat a térségben működő cégekről.

Kiemelten figyelünk a munkanélküliek támogatására. Személyre szólóan segítünk: e-ügyintézés elsajátításában, pályázatok figyelésében, álláskeresésekben, önéletrajzminták prezentálásában, e-tanulási lehetőségek felkutatásában, e-kormányzati portál szolgáltatásainak megismerésében, elektronikus adatlapok kitöltésében, segélykérő lapok elérésében, kitöltésében, nyomtatványok elküldésében, adatbázisok használatában, törvények, rendeletek, jogsegély megismertetésében.

Intézményünk e-Magyarország Pontként is működik. Rendszeresen foglalkozunk az e-közszolgáltatások használatának bemutatásával pl. elektronikus adóbevallás készítése, ügyfélkapu regisztráció elindítása, de részt veszünk az Erzsébet-program szociális üdülési pályázatainak lebonyolításában is. Az elmúlt évben igény jelentkezett a Magyar Nemzeti Üdülési Alapítvány pályázataira, melyek elektronikus kitöltésében, továbbításában, az igénylők felvilágosításában jelentős részt vállaltak könyvtárosaink.

2012-ben vezették be a „Könyvet házhoz” elnevezésű szolgáltatást, amelyet az időskorú és a mozgásukban korlátozott emberek igényelhetik, térítésmentesen.

## 4.4 Gyermekkönyvtár

A kutatások és saját könyvtári tapasztalataink is azt mutatják, hogy ha valaki gyermekkorában könyvtárba jár, az jó eséllyel felnőttként is könyvtárhasználó lesz.

A legfontosabb célunk a könyvtár használói körének bővítése. A fogyatkozó gyermeklétszám, a megváltozott információszerzési szokások miatt nehéz biztosítani növekedést. Nagy hangsúlyt fektetünk az ifjúsági és a gyermek korosztályok számára nyújtandó szolgáltatások fejlesztésére, hiszen az olvasó, a könyvtárat használó gyermekből lesz a könyvtárat tudatosan használó felnőtt. Ennek érdekében könyvtárhasználati órákat tartunk óvodai és iskolás osztályoknak, és az állomány bővítésénél igyekeztünk a gyerekek számára, olyan műveket



választani, melyek ebben a felgyorsult és számítógépek által körbe font világban felkelti érdeklődésüket.

Az utóbbi években megjelent TÁMOP pályázatok lehetőséget adtak arra, hogy foglalkozásainkat, gyermekeknek szánt programjainkat kibővítsük, megújítsuk, és ezekre minél több gyermeket meghívjunk.

2013. novemberében értesültünk arról, hogy a **Kulturális intézmények részvétele a tanórán kívüli nevelési feladat ellátásában** címen meghirdetett **KönyvTár – InfoTár** c.. pályázatunk **20.118.769 Ft** támogatást kapott. A projekt keretében a közoktatásban résztvevő gyermekek számára fejlesztő, élményszerző programokat szervezzünk az oktatási intézményekkel együttműködve. A tervezett gyermekfoglalkozások megvalósítása elősegítik a könyvtár oktatást támogató társadalmi szerepének erősödését, valamint lehetővé teszik az olvasásnépszerűsítés különféle formáinak megvalósítását. A foglalkozásokat havi és heti szakkörök, témanapok, témahetek, vetélkedők keretében tartjuk

## 4.5 Helyismeret

A könyvtár nyomtatott dokumentumokból álló helyismereti gyűjteménye folyamatosan bővülni fog elektronikus dokumentumokkal. A Békési helyismereti adatbázisból bárki tájékozódhat a településen található emlékművekről, köztéri szobrokról a honlapon. Elkezdődött a Jantyik Mátyás Múzeum által kiadott **Békési Téka sorozat** digitalizálása, amelynek eredményeként a könyvtár honlapján elérhető lesz a helyismereti témákat feldolgozó sorozat egyes köteteinek szövege és képanyaga.

## 5. A könyvtárhasználat bemutatása

A társadalmi, szociológiai és könyvtárszakmai trendeket is figyelembe véve a könyvtári statisztikai adatok összességében nem jelentenek komoly visszaesést, de mindenképpen azt jelzik, hogy komolyan, tervezetten kell a könyvtárhasználatot népszerűsíteni, kiemelni a könyvtár szerepét a formális, nem formális, informális tanulás segítésében, a kulturális hátrányok leküzdésében.

Jelentős mértékben megváltoztak a felnőttek olvasási, könyvtárhasználati szokásai és ebből adódóan a könyvtár, a könyvtárosok feladatai is. Új eljárásokat tanulunk meg, új



szolgáltatásokat vezetünk be, újabb olvasói rétegek felé nyitunk, azaz alkalmazkodunk a társadalmi változásokhoz, a változó felhasználói igényekhez. Az utóbbi években azt tapasztaljuk, hogy az olvasóink idő hiányában – vagy csak kényelmi megfontolásból – egyre kevesebben választják a helyben olvasást. A könyvtár feladata nem változott: információkat gyűjt és feldolgoz a digitális világban is, akkor ebből az következik, hogy a könyvtáros küldetése most is az, hogy segítsen az olvasónak felkutatni a keresett információt. A közvetítő eszközök és a kapcsolattartás módja más, de követni kell a változásokat és fejleszteni kell a digitális tartalomszolgáltatást, illetve támogatni a felhasználókat egyéb online források használatában. Ennek a feladatnak igyekszünk eleget tenni továbbra is, vagyis személyre szabott, igényes tájékoztatást nyújtani a hozzánk fordulóknak.

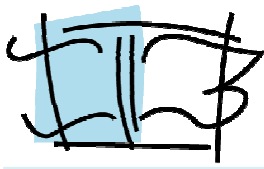
Évek óta tendencia, hogy arányaiban emelkedik a kölcsönzések száma és a kölcsönzött dokumentumok száma, míg a beiratkozott olvasók száma stagnál vagy kis mértékben elmozdul pozitív vagy negatív irányban. A távhasználat (telefon, e-mail, honlapon keresztüli használat) száma évről évre emelkedik. Egyre nagyobb az igény az online elérhető szolgáltatásokra, olvasóink örülnek, ha „otthonról” tudnak könyvhosszabbítást és egyéb hivatalos ügyet intézni. Sajnálatos módon ezzel párhuzamosan csökken vagy stagnál a helyben használatok száma. (2. sz. melléklet Statisztikai adatok)

## **6. Informatikai infrastruktúra – Online szolgáltatások- Honlap**

A könyvtár az elmúlt évtizedben igyekezett lépést tartani a számítástechnika fejlődésével. A munkánk részévé vált az internet és az elektronikus adatbázisok használata, a digitális és az informatikai kultúra széleskörű terjesztése, népszerűsítése.

Az informatikai fejlesztésünket az elmúlt két évben két Európai Unió projekt biztosította. A projektek a technikai eszközök fejlesztésén túl a szolgáltatások területén mennyiségi és minőségi változást jelentett. Az informatikai szolgáltatások területe folyamatos fejlesztést igényel. A könyvtár online szolgáltatásai (katalógus, hosszabbítás, előjegyzés, olvasói állapot) egyre népszerűbbek.

Pályázati forrásból 2011-ban megújítottuk honlapunkat, egységes arculattal rendelkező felületen teszünk elérhetővé a könyvtárról szóló minden információt, a katalógust, az olvasóink számára elérhető online felületet. Híreink napi frissítéssel jelennek meg a könyvtár



saját rendezvényeiről. Honlapunkon bárki számára elérhetővé vált a helyismereti adatbázisunk.

2013-ban egy alkalommal szervezünk internet-használói tanfolyamot 7 fő számára. Az oktatáson résztvevők alapfokon sajátíthatták el a számítógép használatát, megismerkedtek a világháló által nyújtott lehetőségekkel. A felnőtt korú résztvevők nagyon elégedettek voltak a tematikával, a szervezéssel és a könyvtáros oktatók munkájával.

A könyvtár szolgáltatásairól, azok igénybevételének feltételeiről folyamatos tájékoztatást nyújt a város lakosságának a honlapon ([www.bekesikonyvtar.hu](http://www.bekesikonyvtar.hu)):

- a használat szabályairól, az érvényben lévő térítési díjakról, a kedvezményezettek köréről,
- az elérhető és igénybe vehető szolgáltatásokról,
- az aktuális rendezvényekről
- híradás a már megvalósult eseményekről
- könyvajánló összeállításával hívjuk fel a figyelmet új könyvekre

A honlapon kívül a helyi nyomtatott és elektronikus média közvetítésével is tájékozódhatnak a város lakossága. A rendezvényekről és szolgáltatásokról is tájékoztatunk a helyi média segítségével.

## 7. Pályázatok

Az intézmény fejlesztéseinek, programjainak megvalósításához szükséges költségek megteremtése különböző pályázatok útján lehetséges. Jelenleg két Uniós projekt megvalósításán dolgozunk.

- **TÁMOP-3.2.12-12/1-2012-0015 Könyvtárosok továbbképzése a Békés megyei könyvtárak korszerű szolgáltatásainak működtetése érdekében.** A projekt célja a könyvtár munkatársainak szakmai továbbképzéseken való részvétele:
- **TÁMOP-3.2.13-12/1-2012-0520 KönyvTár – InfoTár**

A projekt célja, hogy a programban résztvevő nevelési-oktatási intézményekbe járó gyermekek, diákok közül minél többen vegyenek részt a tudásukat bővítő, valós életben is hasznos információkkal szolgáló tanórán kívüli kulturális, ismeretszerző,



művészeti tevékenységekben is. Kiemelt cél emellett a könyvtár és az olvasás népszerűsítése. Ahogy a projekt címe is utal rá, a könyvtár fontosnak tartja az információszerzés mindkét típusát, így a nyomtatott és digitális tudástartalmak megerősítését is.

## 8. PR tevékenység

A public relations célja elérni a szervezet és környezete közötti kölcsönös megértést és létrehozni a kölcsönös előnyökön alapuló kapcsolatokat a kétirányú kommunikáció útján. A könyvtárnak, mint információszoigáltató intézményként folyamatosan kell követnie a társadalomban végbemenő változásokat, ismernie kell használóink összetételét, az információs igények alakulását. A könyvtár, meg kell, hogy értse a használók igényeinek változását, és reagálnia kell rá, megfelelő szolgáltatást kell nyújtania. A könyvtári PR célja: a céltudatos közvélemény-formálás a könyvtár elismertetése érdekében. Az intézmény információszoigáltatásán túl, fontos az intézményről és szolgáltatásairól adott információnak el kell jutnia a felhasználókhöz, és a potenciális felhasználókhöz is.

Továbbra is kiemelten fontos szerepet szánunk a külső kapcsolatok ápolására, újak kiépítésére.

## 9. Rendezvények

Az elmúlt évben is legfontosabb feladatunknak tartottuk a könyvtár kultúráközvetítő funkciójának megőrzését. A már hagyományossá vált programjainkat évről évre igyekszünk megrendezni. A jól bevált közösségi programokat újakkal bővítjük, próbálunk mindig újabb s újabb csoportokat megcélozni.

Az intézmény jó kapcsolatot ápol a megyei és városi intézményekkel, civil szervezetekkel. A jó együttműködés a számos közös program szervezésében is megnyilvánult.

A 2013. évi rendezvények felsorolását az 1. sz. melléklet tartalmazza.

Közönségkapcsolatainkat könyvtári rendezvényeinken keresztül is igyekszünk erősíteni, támogatókat nyerni. Kapcsolódunk az országos könyves és könyvtári ünnepekhez és az éves kiemelt akciókhoz, évfordulókhöz. Arra törekszünk, hogy a különböző korosztályok és olvasói rétegek tetszésének megfelelő, változatos és igényes irodalmi, zenei, ismeretterjesztő



## Békés Városi Püski Sándor Könyvtár

5630 Békés, Széchenyi tér 4.

Tel.: 06-66/411-171

E-mail: bekesikonyvtar@bekesikonyvtar.hu

---

és egyéb témájú rendezvényeket kínálunk nem csak a regisztrált könyvtárhasználók, hanem minden érdeklődő számára.

Békés, 2014. május 16.

Erdősné Sági Mária  
könyvtárigazgató



## **Rendezvények, 2013**

*2013. január 23.*

**A Magyar Kultúra Napja** alkalmából

**Irodalmi svédasztal** - háziasszony: Szilágyiné Szabó Ágnes

Téma: **Tóth Krisztina: A kerítés** c. novellája

*2013. február-április.*

**Irodalom a konyhában** Fekete Gabriella előadássorozata hátrányos helyzetű felnőttek számára

**1. A kezdetek: az élvezetektől a bűnig – A Biblia**

**2. „Írók és étkek” – Nagy íróink, költőink és kedvenc étkeik**

**3. „Itt enned, innod kell” – Étekirodalom, konyha-nyelv, szíverősítő**

**4. Piacojunk, főzünk, olvasunk – Szakácskönyvek itthon és külföldön**

**5. „Dínom-dánom.” Vigasságok magyar könyvben és filmen**

A rendezvényre az "Olvasó Dél-Alföld" pályázat keretében került sor, melynek célcsoportja a különböző szempontból hátrányos helyzetű (pl. bejáró, gyesen lévő, 50 éven felüli munkanélküli, mozgáskorlátozott, látáscsökkenéssel, közmunkás...) felnőtt lakosság.

*2013. február*

Csatlakozás az **Olvasó Dél-Alföld** c. olvasópályázathoz

*2013. február*

**Irodalmi svédasztal** - háziasszony: Szilágyiné Szabó Ágnes

Téma: **Németh László: Horváthné meghal** c. novellája

*2013. március 2.*

**Clandestino - Egy év Latin-Amerikában** - Soltész Bála képes beszámolója és könyvbemutatója

*2013. március 8.*

**Közlekedésbiztonság gyermekszemmel** – rendőrségi rajzkiállítás és eredményhirdetés

*2013. március 20.*

**Irodalmi svédasztal** - háziasszony: Szilágyiné Szabó Ágnes

Téma: **Nádas Péter: Hazug, csaló** c. novellája

*2013. április 8.*

**Versszerető óvodások találkozója**

A Békési Városvédő és Szépítő Egyesület támogatásával



2013. április 9.

**Versmondó verseny a városi és városkörnyéki általános iskolák tanulói részére**

A Békési Városvédő és Szépítő Egyesület támogatásával

2013. április 11.

**Az I. Békési Versünnep**

A Békési Városvédő és Szépítő Egyesület támogatásával

2013. április 17.

**Irodalmi svédasztal - háziasszony: Szilágyiné Szabó Ágnes**

**A résztvevők legkedvesebb olvasmányélménye**

2013. május 8.

Szil Ágnes (Szilágyiné Szabó Ágnes) **Tangram c. JAKkendő-díjas** kötetének bemutatója

2013. május 27.

**„Európa virágoskertje – Madeira”** - Molnárné Bányai Sára, a Szegedi Kis István

Református Gimnázium tanárának képes élménybeszámolója

2013. május 29.

Békés legutóbbi várossá nyilvánításának 40. évfordulója alkalmából **„40 éve újra város Békés”** címmel rendezett helyismereti vetélkedő

A Békés Városi Jantyk Mátyás Múzeummal és a Békési Városvédő és Szépítő Egyesülettel és a Békési Könyvtárért Alapítvánnyal együttműködésben megvalósult program

2013. június 6– június 13.

**84. Ünnepi Könyvhét és 12. Gyermekkönyvnapok**

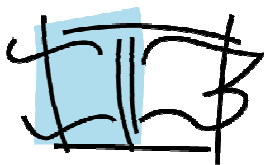
**„Könyvsátor”- kedvezményes könyvadás**

- 2013. június 7  
**Galamb Gábor: Varázslatos Ázsia** c. könyvének bemutatója
- 2013. június 8.  
**A Jazzelek Trió muzsikált a könyvsátorban**
- 2013. június 10.  
**Telegdi Ágnes: Csodálatos állatvilág** c. könyvsorozatának bemutatója
- 2013. június 13.  
A Püski Kiadó két új könyvének bemutatója: **Cey-Bert Róbert Gyula: Atilla a hun üzenet** és **Püski István: Püski Sándor emlékkönyv**

2013. június 19.

**Irodalmi svédasztal - háziasszony - Szilágyiné Szabó Ágnes**

**Márton László: A bárány c. novellája** - A beszélgetést vezeti Sipos Lászlóné főiskolai tanár



2013. június 26.

A **XXXVII. Békés-tarhosi Zenei Napok** keretében a **MÁCSAFEJ** Zenekar zenés irodalmi előadása

2012. szeptember 18.

**Irodalmi svédasztal** - háziasszony: Szilágyiné Szabó Ágnes

**Szabó Magda. Ajtó c. műve regényben és filmen** - A filmet bemutatja Szegfű Katalin média és filmtanárné

2013. szeptember 30.

**Népmese napja** a gyermekkönyvtárban

2013. október 8-12.

**Könyvtári Napok**

- 2013. október 8.  
**Sütiparti és receptcsere**
- 2013. október 8.  
Hogyan gyógyulnak a könyvek?
- 2013. október 9.  
Kézműves foglalkozás
- 2013. október 9.  
**Zagolni szabad** Író-olvasó találkozó **gróf Nádasdy Borbálával**
- 2013. október 12.  
Az **Olvasó Dél-Alföld** pályázat eredményhirdetése
- 2013. október 12.  
**Az érzelmi intelligencia fejlesztése gyermekkorban** - **Kádár Annamária** előadása
- 2013. október-2013. március  
**A Két hét – egy mese és a Két hét – egy novella c.** egyéni pályázat meghirdetése általános iskolás gyermekeknek

2013. október 16.

**Irodalmi Svédasztal** - háziasszony: Szilágyiné Szabó Ágnes

**Békési ez meg az** - Irodalom és egyéb csemegék városunkról - **Mester Péter** előadása

2013. október 21.

**Morzsányi Amerika** - **Futaki Éva** képes beszámolója floridai napjairól

2013. október 25.

**Bányai Tamás: A vesztés jutalma c.** kötetének bemutatása. A beszélgetést vezeti Valentini Zsuzsa író



*2013. november 11.*

**Dalaim 45 éve c.** DVD bemutatója - A bemutatót Dinnyés József énekes és daltulajdonos tartotta

*2013. november 13.*

**Irodalmi Svédasztal** – háziasszony : Szilágyiné Szabó Ágnes

Téma: **Kortárs líra**

*2013. december 3*

**Amerika és Magyarország egy amerikai szemével** – előadó: **Alaina Kinney** Fulbright-ösztöndíjas tanár

*2013. december 5.*

**"Évfordulók"** - A Békési Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat gyermekrajz-pályázatának eredményhirdetése

*2013. december 10.*

**Irodalmi Svédasztal** - avagy a svédek már a spájzban vannak (svéd irodalom és kultúra) közreműködött **Szegfű Katalin** média és filmtanár - házigazda: **Szilágyiné Szabó Ágnes**

**Statisztikai adatok**

	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>
Regisztrált használó (fő)	3549	3424	3461
- ebből gyermek	1320	1175	1108
Személyes használat (db)	26404	31639	29083
- ebből internethasználat	4526	4278	3142
Távhasználat (honlap, katalógus, telefon) (db)	158296	37738	38086
Kölcsönzött dokumentum (db)	34391	34605	33914
Helyben használt dokumentum (db)	20840	18374	17281
Referenz kérdés (db)	1005	1028	962
Állománygyarapításra fordított összeg (eFt)	2211	2022	2138
Beszerzett dokumentumok száma (db)	1167	1083	862
A dokumentumok száma tárgyévben (db)	78269	79226	79973
Rendezvények száma (db)	159	179	111
A rendezvényeken résztvevők száma (fő)	3892	3433	3541